

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: И.О. Ректора
Дата подписания: 31.07.2026 11:50:04
Уникальный программный ключ:
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе

А.Г. Балашов

«18» *августа* 2026 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД. 01 «Русский язык»

для профессиональных образовательных организаций

Специальность среднего профессионального образования:

09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем

Квалификация: специалист по технической эксплуатации и сопровождению
информационных систем

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

2026 год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «БД 01 Русский язык» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту - ФГОС) ФГОС среднего профессионального образования (далее по тексту - СПО) по специальности 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем».

Рабочая программа дисциплины сформирована в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО.

Общий объем учебного времени на освоение дисциплины сохранен в рамках нормативных требований и составляет 72 академических часа. В соответствии с концепцией профессионализации общеобразовательной подготовки в СПО и для обеспечения формирования общих компетенций в области коммуникации (ОК 05), осуществлено внутреннее перераспределение учебного времени. В структуру дисциплины «Русский язык» интегрирован вариативный компонент в объеме 36 часов.

Базовое (инвариантное) содержание ФГОС СОО реализуется в объеме 36 часов в режиме интенсификации учебного материала. Вариативная часть в объеме 36 часов выделена на изучение практико-ориентированных тем по культуре речи, стилистике и деловому общению выпускников.

В программе теоретические сведения дополняются практическими занятиями в соответствии с учебным планом по специальности, которые изучаются в 1, 2 семестрах.

Программа содержит тематический план, отражающий количество часов, выделяемое на изучение разделов и тем в рамках дисциплины «Русский язык».

Контроль качества освоения дисциплины проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерное тестирование. Результаты контроля учитываются при подведении итогов по дисциплине.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Приоритетной целью обучения русского языка является обеспечение преемственности изучения русского языка как государственного и основ национальной культуры, формирование готовности к речевому взаимодействию и профессиональному общению в ИТ-отрасли.

Изучение русского языка на базовом уровне обеспечивает общекультурные уровень молодого человека, способного к продолжению обучения в системе СПО и высшего образования.

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

– осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации

и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений;

- понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);

- совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

- обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

Задачи дисциплины:

- систематизировать и углубить знания по основным разделам лингвистики, орфографии и пунктуации в объеме среднего профессионального образования;

- сформировать навыки нормативного устного и письменного речевого поведения, умение анализировать и редактировать профессиональные тексты;

- обучать правилам деловой переписки, ведения переговоров, составления ИТ-документации (технических заданий, инструкции), а также этике речевого поведения в поликультурной цифровой среде.

Для решения задач и достижения целей изучения дисциплины в системе СПО в рабочей программе выделено основное профессионально ориентированное содержание.

Образовательная организация самостоятельно расширяет основное содержание примерной рабочей программы дисциплины "Русский язык", рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО, тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием прикладного модуля) в объеме 36 часов.

Включение тем по культуре речи направлено на формирование элементов профессиональной компетенции ПК 1.1 "Осуществлять сбор данных для выявления требований к типовой информационной системе в соответствии с техническим заданием" ФГОС СПО по специальности 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем».

Освоение содержания прикладного модуля необходимо для приобретения обучающимися прикладного контекста применения правил языка на практике, формирования навыков создания грамотных служебных документов и отчетов, развития устной речи через проведение профессиональных интервью и опросов, обучения этикету делового общения и ведения переписки в ИТ-сфере.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС среднего общего образования

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность -осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность:	ПРБ 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРБ 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

	-понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, -распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; -координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	ПР6 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПР6 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПР6 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
--	---	--

	-принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; -признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность -воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; -убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических	ПР6 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПР6 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПР6 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений

	культурных традиций и народного творчества; -готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, -понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; -развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПР6 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПР6 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПР6 8 Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
--	---	--

		ПР6 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.	ПР6 1 Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР6 4 Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР6 5 Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР6 6 Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;

Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной	ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР6 8 Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР6 14 Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
--	---

	терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, -готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и	ПР6 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПР6 3 Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); ПР6 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные

	координировать действия по ее достижению: составлять план действий, -распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: -принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; -признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека	тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПР6 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПР6 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПР6 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ПК 1.1. Осуществлять сбор данных для выявления требований к типовой информационно й системе в соответствии с	-готовность применять правила официально-делового стиля речи при составлении пояснительных текстов к программам; –умение редактировать	Знать: -связь языка и культуры, функции русского языка как государственного при ведении профессиональной коммуникации; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы при ведении деловой переписки и фиксации требований; – признаки и жанры официально-делового, научного и публицистического стилей речи для

техническим заданием.	тексты технического характера, устраняя двусмысленность и речевую избыточность.	составления регламентированных документов и отчетов.
		Уметь:
		– применять на практике правила правописания при создании текстов (анкет, опросных листов, протоколов интервью); – осуществлять речевой самоконтроль, находить и исправлять языковые ошибки в устных высказываниях (при интервьюировании) и письменных работах (при документировании); – трансформировать и комментировать тексты профессиональной и технической направленности (переводить устные требования заказчика в структурированный технический текст).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестры	
		1	2
Объем образовательной программы дисциплины	72	36	36
в том числе:			
Основное содержание ¹	72	36	36
в том числе:			
теоретическое обучение	16	8	8
практические занятия	16	8	8
Самостоятельная работа	6	2	4
В том числе:			
Практико-ориентированное содержание	36	16	16
теоретическое обучение	16	8	8
практические занятия	16	8	8
Самостоятельная работа	4	2	2
Консультации	2	-	2
Промежуточная аттестация			

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные	Объем часов	Формируемые компетенции
-----------------------------	--	-------------	-------------------------

¹ Основное содержание включает содержательные линии по учебному предмету «Русский язык» (базовый уровень) федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (ред. от 08.10.2025).

	и практические занятия, прикладной модуль		
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1 Общие сведения о языке.		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации.	Содержание учебного материала	2	
	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка. Входной контроль.	2	
Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка.	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари. Изучение коммуникативной, информационной и мыслеформирующей функций языка в работе ИТ-специалиста.	1	
	Практические занятия	1	
	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Анализ ситуаций, где неточный язык приводит к сбою информационной системы или конфликту в команде. Старт		

	проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики».		
Раздел 2 Речь. Речевое общение.		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 2.1 Виды речевой деятельности.	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения).	2	
Тема 2.2 Речевой этикет в профессиональной коммуникации.	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.	1	
	Практические занятия	1	
	Публичное выступление и его особенности. Публичное выступление студентов с демонстрацией созданных мини-словарей. Оценка точности формулировок, грамотности определений ИТ-слов и орфографического оформления словарных статей.		
Самостоятельная работа		2	

(профессионально-ориентированное содержание)			
Раздел 3 Текст. Информационно-смысловая переработка текста.		2	ОК 05, ОК 09
Тема 3.1 Текст. Информационно-смысловая переработка текста.	Содержание учебного материала	2	
	Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации.	1	
	Практико-ориентированное содержание	1	
	Практические занятия	1	
	Схема реферата. Написание реферата статьи с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников.		
Раздел 4 Язык и речь. Культура речи. Система языка.		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 4.1 Язык как система.	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Изобразительно-выразительные средства русского языка.	1	
	Практические занятия	1	
	Подготовка презентации «Качества хорошей речи».		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Понятие динамичности и подвижности нормы в условиях цифровизации. Проблема «опережения» практикой академических словарей (когда слово активно используется в индустрии, но еще не зафиксировано правилами). Виды языковых норм. Правильное образование форм во множественном числе (инженеры,	2	

	драйверы, серверы, провайдеры). Построение лаконичных синтаксических конструкций при написании комментариев к коду и инструкций для пользователей. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности. Уместность и чистота речи: Градация речи ИТ-специалиста в зависимости от целевой аудитории: общение внутри команды (разработчики, тестировщики): контролируемое использование профессионального сленга; общение с бизнесом (заказчики, менеджеры): перевод технических терминов на язык бизнес-метрик и выгоды; общение с конечным пользователем (техподдержка): полное исключение сленга, вежливый и максимально простой язык.		
Самостоятельная работа (профессионально-ориентированное содержание)		2	
Раздел 5 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке.	Содержание учебного материала	2	
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Практические занятия	2	
	Проект «Трудные случаи ударения в русском языке».		
Раздел 6 Лексикология и фразеология. Лексические нормы.		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 6.1 Лексикология и	Содержание учебного материала	2	
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные	1	

фразеология. Лексические нормы.	лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое).		
	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм).	1	
Тема 6.2 Фразеология русского языка. Крылатые слова.	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Практические занятия	2	
	Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической		

	сочетаемости в профессиональной деятельности. Изучение происхождения и значений профессиональных ИТ-выражений. Анализ их уместности: разграничение ситуаций, где такие выражения оживляют речь (общение внутри команды), а где они недопустимы (деловая переписка с клиентом). Подведение промежуточных результатов проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики».		
Раздел 7 Морфемика и словообразование.		2	ОК 05, ОК 09
Словообразовательные нормы.			
Тема 7.1 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.	Содержание учебного материала	2	
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур.	2	
Раздел 8 Морфология. Морфологические нормы.		6	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 8.1 Морфология. Основные нормы употребления разных частей речи.	Содержание учебного материала	6	
	Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с	2	

	суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя.		
	Практические занятия	4	
	Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений.		
Самостоятельная работа		2	
Раздел 9 Орфография. Основные правила орфографии.		8	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 9.1 Орфография. Основные правила орфографии.	Содержание учебного материала	6	
	Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Правописание суффиксов. Правописание <i>и</i> и <i>ни</i> в различных частях речи. Правописание слов с <i>не</i> и <i>ни</i> . Слитное, дефисное и раздельное написание слов.	2	
	Практические занятия	4	
	Орфографический анализ текста: употребление прописных букв и правописание морфем в корне слова. Графическое оформление слов на стыке морфем: правописание приставок, употребление разделительных знаков (Ъ/Ь) и букв Ы–И после приставок». Морфологическое		

	правописание: нормативное употребление окончаний и суффиксов различных частей речи. Дифференциация написания Н/НН и частиц НЕ/НИ в различных частях речи. Слитное, дефисное и раздельное написание слов и итоговый орфографический контроль.		
Тема 9.2 Орфографические нормы в профессиональной коммуникации.	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Практические занятия	2	
	Написание производных предлогов. Написание союзов Орфографические нормы в профессиональных текстах. Орфографический практикум: правила слитного, дефисного и раздельного написания производных предлогов и союзов при составлении и редактировании официальной ИТ-документации».		
Раздел 10 Синтаксис. Синтаксические нормы.		10	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 10.1 Синтаксис. Синтаксические нормы.	Содержание учебного материала	6	
	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.	2	
	Практические занятия	4	
	Синтаксический анализ текста и исправление ошибок в согласовании подлежащего и сказуемого. Редактирование предложений с нарушениями норм употребления однородных членов. Исправление грамматических ошибок в предложениях с причастными и деепричастными оборотами».		
Тема 10.2 Основные нормы употребления	Профессионально ориентированное содержание	4	

сложных предложений в текстах профессиональной направленности.	Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности. Изучение синтаксических норм построения сложных предложений для обеспечения логичности, точности и однозначности при описании алгоритмов, а также освоение способа деления громоздких конструкций для повышения ясности и удобочитаемости профессионального текста.	2	
	Практические занятия	2	
	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях. Проанализировать структуру сложного предложения из руководства администратора базы данных, определить виды связи и количество грамматических основ.		
Раздел 11 Пунктуация. Основные правила пунктуации.		8	ОК 05, ОК 09
Тема 11.1 Пунктуация. Основные правила пунктуации.	Содержание учебного материала	8	
	Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении	2	

	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи.		
	Практические занятия	4	
	Конструирование предложений со знаками препинания между подлежащим и сказуемым при различных способах выражения главных членов. Пунктуационное оформление предложений с однородными членами, связанными одиночными, повторяющимися и двойными союзами. Постановка знаков препинания в синтаксических конструкциях с обобщающими словами при однородных членах предложения. Правила обособления и пунктуационного оформления согласованных и несогласованных определений, выраженных причастными оборотами. Правила обособления обстоятельств, выраженных деепричастными оборотами. Пунктуационное выделение обособленных приложений, дополнений и уточняющих членов предложения. Правила постановки знаков препинания в предложениях с одиночными и распространенными обращениями, междометиями и звукоподражательными словами. Синтаксический разбор и расстановка знаков препинания в сложносочиненных предложениях с различными типами сочинительных союзов. Пунктуационный анализ бессоюзного сложного предложения. Выбор знака препинания (запятая, точка с запятой, двоеточие, тире) на основе		

	смысловых отношений между частями. Пунктуация в сложноподчиненных предложениях с одним придаточным и с несколькими придаточными (однородное, последовательное, параллельное подчинение. Способы передачи чужой речи. Постановка знаков препинания при оформлении прямой речи, диалога, цитирования и перевода в косвенную речь.		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания. Роль пунктуации в ясности и точности профессионального текста.	2	
Раздел 12 Функциональная стилистика. Культура речи.		8	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 12.1 Функциональная стилистика.	Профессионально-ориентированное содержание	8	
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры	2	

	публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк.		
	Практические занятия	2	
	Проекты (по выбору преподавателя) «Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля». «Функции вводных слов в текстах публицистического стиля». «Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля».		
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации.	2	
	Практические занятия	2	
	Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики».		
Консультация		2	
Промежуточная аттестация		**	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебной аудитории для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованной специализированной мебелью по количеству обучающихся и рабочим местом преподавателя.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностью курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оснащение учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Тип	Основное /специализированное	Краткая техническая характеристика	Код профессионального модуля,
---	---------------------------	-----	------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

					дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	Парта МЕТ Школа Стол 2-м 3-7 гр. белый/серый Стул ученический МЕТ Школа 57(4-6) р.г. белый пластик/серый	БД 01
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	Стол на металлокаркасе ONIX-П П О.МР-SP-4.7 белый бриллиант/бел. Ш1580 Кресло Бюрократ СН-695NLT ткань черная TW-11/сетка 4ерН.TW-01 пластик	
3	Флипчарт 70x100 см на роликах	Мебель	Основное	Магнитно-маркерный, передвижной	
4	ПК преподавателя	ТС	Основное	Моноблок MSI PRO AM242P 14М- 668XRU	
5	МФУ Kyocera M2540DN	ТС	Основное	Технология печати: лазерный Тип печати: черно-белый Формат печати: А4 Размещение: настольный Цвет: белый/серый Печать: Скорость печати А4 (ч/б): до 40 стр/мин Время разогрева: 17 с Время печати первой страницы А4 (ч/б): 6.4 с Разрешение печати (ч/б): 1200 x 1200 dpi Нагрузка (А4, в месяц): до 50000 листов Стандартный лоток подачи: 250 листов Стандартный выходной лоток: 150 листов Лоток ручной подачи: 100 листов Возможности печати: Автоматическая двусторонняя печать в стандартной комплектации	

				Тип сканера: планшетный/протяжный Устройство автоподачи: двустороннее реверсивное Емкость устройства автоподачи: 50 лист Макс. формат оригинала сканирования: A4 Макс. размер сканирования: 216x297 мм Разрешение сканера: 600x600 dpi Объем памяти: 1024 Мб Частота процессора: 1000 МГц Лоток подачи: 250 лист Интерфейсы: USB, Ethernet RJ-45	
6	Моноблок MSI PRO AM242P 14M- 668XRU	ТС	Основное	Моноблок MSI Pro AP242P 14M-668XRU 23.8" Full HD i7 14700/16Gb/SSD512Gb UHDG 770/noOS/kb/m/белый	
7	Интерактивн ая панель EDFLAT EDF86TP01	ТС	Основное	Интерактивная панель 86 дюймов Android 13.0, Cortex A76*4+A55*4, 2.4ГГц, 32 ГБ, DDR4 256 ГБ, 86 дюймов	
8	Рельсовая система РС- 86 (учебная доска)	ТС	Основное	Материал профиля - анодированный алюминий, Цвет профиля – серебристый, Количество рабочих поверхностей - 4, Количество неподвижных рабочих поверхностей - 2, Количество подвижных рабочих поверхностей - 2	
9	Точка доступа	ТС	Основное	Ubiquiti UAP-AC- LR	
10	Набор для видеоконфер енций Logitech Group USB	ТС	Основное	USB (960-001057) JB01760 Штатив JOBY Compact Light Kit, с головкой 1 шт.	
11	Комплект для	ТС	Основное	GEFEN EXT-USB2.0-LR	

	передачи сигналов				
12	Комплект приемник-передатчик	ТС	Основное	HDMI по IP / Dr.HD EX 100 LIR	
13	OPS модуль	ТС	Основное	EDO-12450H-8256-W11P/H	
14	Коммутатор	ТС	Основное	D-LINK DGS-1210- 52/F3A	
15	Комплект документации, методическое обеспечение	УМК	Основное	Стенды техники безопасности в кабинете социально-гуманитарных дисциплин	
16	Комплект учебно-наглядных пособий и плакатов	УМК	Основное	Плакаты по тематике кабинета	

Лекционная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью по количеству обучающихся и рабочим местом преподавателя.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, в рамках настоящей общеобразовательной дисциплины, включая промежуточную аттестацию, обеспечены расходными материалами. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Колледжа электроники и информатики.

Оснащение кабинета «Самостоятельная и воспитательная работа»:

Посадочные места по количеству обучающихся: секция стола складная мобильная CM1, Ш800, белый, кресло- трансформер RIVA CHAIR 1821 пластик белый.

Рабочее место преподавателя: стол на металлокаркасе ONIX-П П О.MP-SP-4.7 белый бриллиант/бел. Ш1580, стол на металлокаркасе ONIX-П О.MP-SP-1.7 белый бриллиант/белый Ш980, кресло EChair-225 PTW_TW11 сетка/ткань черный.

Моноблок MSI PRO AM242P 14M-668XRU 23.8" Full HD i7 14700/16Gb/SSD512Gb UHDG 770/noOS/kb/m/белый.

Комплект клавиатура и мышь A4tech Fstyler F1010 белый/серый USB.

МФУ Kyocera M2540DN: Технология печати: лазерный. Тип печати: черно-белый. Формат печати: A4. Размещение: настольный. Цвет: белый/серый. Печать: Скорость печати A4 (ч/б): до 40 стр/мин. Время разогрева: 17 с. Время печати первой страницы A4 (ч/б): 6.4 с. Разрешение печати (ч/б): 1200 x 1200 dpi. Нагрузка (A4, в месяц): до 50000 листов. Стандартный лоток подачи: 250 листов. Стандартный выходной лоток: 150 листов. Лоток ручной подачи: 100 листов. Возможности печати: Автоматическая двусторонняя печать в стандартной комплектации. Тип сканера: планшетный/протяжный. Устройство автоподачи: двустороннее реверсивное. Емкость устройства автоподачи: 50 лист. Макс. формат оригинала сканирования: A4. Макс. размер сканирования: 216x297 мм. Разрешение

сканера: 600х600 dpi. Объем памяти: 1024 Мб. Частота процессора: 1000 МГц. Лоток подачи: 250 лист. Интерфейсы: USB, Ethernet RJ-45.

Рельсовая система РС-75: Материал профиля - анодированный алюминий. Цвет профиля – серебристый. Количество рабочих поверхностей - 4. Количество неподвижных рабочих поверхностей - 2. Количество подвижных рабочих поверхностей - 2.

Интерактивная панель EDFLAT EDF75TP01: Android 13.0, Cortex A76*4+A55*4, 2.4ГГц, 32 ГБ, DDR4 256 ГБ, 75 дюймов.

Комплект документации, методическое обеспечение: стенды по охране труда, техники безопасности и правилам поведения в кабинете.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется ФГОС среднего общего образования.

При реализации программы дисциплины используются электронные образовательные ресурсы, допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Александрова О. М., Загоровская О. В., Гостева Ю. Н., Добротина И. Н., Нарушевич А. Г., Васильевых И. П. / Русский родной язык: 10—11-е классы: базовый уровень, под общей редакцией О.М. Александровой, О.В. Загоровской, Ю.Н. Гостева, И.Н. Добротиной, А.Г. Нарушевич, И.П. Васильевых. - 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 272 с. - ISBN 978-5-09-120814-6. – Текст электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/473000>
2. Гусарова И. В. Русский язык: 10-й класс: базовый и углублённый уровни, под общей редакцией И.В. Гусаровой. - 11-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 480 с. – ISBN 978-5-09-120698-2. - Текст: электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/497747>
3. Гусарова И. В. Русский язык: 11-й класс: базовый и углублённый уровни, под общей редакцией И.В. Гусаровой. - 11-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 447 с. – ISBN 978-5-09-120698-2. - Текст: электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/497753>
4. Добротина И. Н., Киселева Н. В. Русский родной язык: 10—11 классы: базовый уровень: практикум по учебно-исследовательской и проектной деятельности, под общей редакцией И.Н. Добротиной, Н.В. Киселевой - 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 61 с. – ISBN 978-5-09-122453-5. - Текст: электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/497744>
5. Лекант П.А. [и др.] Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 314 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-7796-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

- 6.Малявина Т. П. Русский язык: базовый уровень: под общей редакцией Т.П. Малявиной - 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 126 с. – ISBN 978-5-09-124942-2. - Текст: электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/473057>
- 7.Пахнова, Т. М. Комплексная работа с текстом: тетрадь-практикум. 9-11 классы / Т. М. Пахнова. - 3-е изд. - Москва: ВАКО, 2022. - 113 с. - ISBN 978-5-408-06265-2. – ЭБС Знаниум / Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163358>
- 8.Пахнова, Т. М. Комплексная работа с текстом. 9-11 классы: сборник заданий / Т. М. Пахнова. - 2-е изд. - Москва: ВАКО, 2022. - 225 с. - ISBN 978-5-408-06320-8. ЭБС Знаниум / Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2164305>
- 9.«Рудяков А. Н., Фролова Т. Я., Маркина-Гурджи М. Г., Бурдина А. С. Русский язык: базовый уровень: в 2 частях.» (Русский язык: базовый уровень: учебник: в 2 частях) / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Ч. 1, 2-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2025. – 303 с. – ISBN 978-5-09-121332-4. Текст: электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/473003>
- 10.Рудяков А. Н., Фролова Т. Я., Маркина-Гурджи М. Г., Бурдина А. С. Русский язык: базовый уровень: в 2 частях.» (Русский язык: базовый уровень: учебник: в 2 частях) / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Ч. 2, 2-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2025. – 220 с. – ISBN 978-5-09-121333-1. Текст: электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/473006>
- 11.Рыбченкова Л. М., Александрова О. М., Нарушевич А. Г., Голубева И. В., Леонтьева Ю. Н., Григорьев А. В., Добротина И. Н., Кузина А. Н., Власенков А. И./ Русский язык : 10—11-е классы: базовый уровень под общей редакцией Л.М. Рыбченковой, О.М. Александровой, А.Г. Нарушевич, И.В. Голубевой, Ю.Н. Леонтьевой, А.В. Григорьева, И.Н. Добротиной. - 7-е изд., стер. – Москва: Издательство Просвещение, 2025. – 271 с. - ISBN 978-5-09-120121-5. – Текст электронный // URL: <https://e.lanbook.com/book/497750>
- 12.Черняк В.Д., Дунаев А.И., Ефремов В. А., Сергеева Е. В. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10-11 классы: учебник для среднего общего образования / под общей редакцией В. Д. Черняк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 385 с. - (Общеобразовательный цикл). - ISBN 978-5-534-15628-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/520565>
- 13.Черняк В.Д., Дунаев А.И., Ефремов В. А., Сергеева Е. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. Д. Черняк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 389 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00832-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513281>
- 14.Яцук, Н. Д. Культура речи: практикум / Н. Д. Яцук. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 92 с. - ISBN 978-5-9765-1973-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1875469>.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- 1.Znanium.com: Электронно-библиотечная система: [сайт]. – Москва, ООО «ЗНАНИУМ» 2011-2026 – URL:<https://new.znanium.com/>(дата обращения: 02.02.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

2.ЭБС Юрайт: образовательная платформа. – Москва, ООО «Электронное издательство Юрайт» 2020 – URL: <https://urait.ru/author/list?partner=450217DE-BE2D-46F5-BB25-9C69E84103EE> (дата обращения: 02.02.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

3.Электронно - библиотечная система Лань: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2011-2026 –. URL: <https://e.lanbook.com/>(дата обращения: 02.02.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 4. Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС	Устный опрос Лингвистические задачи Деловые игры Наблюдение за выполнением кейс – задания, проектной работы. Практические работы
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС,	Выполнение заданий практических и контрольных работ. Диктанты. Разноуровневые задания. Сочинения/Изложения/Эссе. Групповые и индивидуальные проекты. Фронтальный опрос. Деловая (ролевая) игра. Кейс-задания. Тесты. Выполнение заданий промежуточной аттестации

	Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1- 12.2 ПОС	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р 10, Темы 10.1, 10.2 ПОС, Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1- 12.2 ПОС	Аннотации. Тезисы. Конспекты. Рефераты. Сообщения. Практические работы. Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.1. Осуществлять сбор данных для выявления требований к типовой информационной системе в соответствии с техническим заданием.	Темы ПОС Р 1, Тема 1.2, Р 2, Тема 2.2, Р 4, Тема 4.2, Р 6, Тема 6.2, Р 9, Тема 9.2, Р 10, Тема 10.2, Р 11 Тема 11.1, Р 12, Тема 12.2	Проверка грамотности составления опросных листов и анкет для заказчика. Оценка речевой культуры и соблюдения языковых норм. Лингвистический и стилистический аудит итогового отчета (документа) с собранными требованиями к ИС.

5.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется смешанное обучение, основанное на интеграции технологий традиционного и электронного обучения, замещении части традиционных учебных форм занятий, формами и видами взаимодействия в электронной образовательной среде.

Применяются следующие модели обучения: перевернутый класс, когда студенты знакомятся с новым материалом при помощи электронных ресурсов самостоятельно дома, а на аудиторных занятиях происходит обсуждение изученного материала.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно - образовательной среды SDO.MIET.RU

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются внутренние электронные ресурсы в различных формах.

При проведении занятий и для самостоятельной работы используются внешние электронные ресурсы в формах:

- электронных компонентов сервисов:

<https://resh.edu.ru/>

<https://mob-edu.ru/>

<https://www.mos.ru/city/projects/mesh/>

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «БД 01 Русский язык» по специальности среднего профессионального образования 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем» разработана в колледже электроники и информатики НИУ МИЭТ 02.02.2016, протокол № 3.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с директором колледжа ЭИ НИУ МИЭТ

Директор колледжа /  / С.Н. Литвинова /