Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Беспалов Владимир Александрович
Должность: Ректор МИЭТ
Дата подписания: 16.07.2024 15:13:05
Уникальный программный ключ:
ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76d8f8bea882b8d602

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ А.Г. Балашов
«09» 02 2024 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Корпоративная культура»

Направление подготовки – 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью»

Направленность (профиль) – «Правовое обеспечение управления интеллектуальной собственностью»

Москва 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательных программ:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Индикаторы достижения компетенций/подкомпетенций
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**УК-3.КК** Способен вырабатывать и реализовывать командную стратегию в организации	**Знает** методы мотивации и стимулирования сотрудников, причины возникновения и способы разрешения конфликтных ситуаций в организации, способы формирования команды для достижения целей, основные теории лидерства, особенности взаимодействия руководителя и группы. **Умеет** организовать отбор членов команды и ее работу для достижения поставленной цели **Имеет опыт** формирования и реализации стратегии сотрудничества в команде для достижения поставленной цели
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.КК** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе социального взаимодействия	**Знает** принципы социальной и этической ответственности личности в процессе организационной деятельности. **Умеет** анализировать идеологические и ценностные системы при социальном взаимодействии, используя знания о национальных особенностях корпоративных культур **Имеет опыт** применения в своей деятельности результатов анализа специфики разнообразных корпоративных культур, правил и норм конкретной организации.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**УК-6. КК** Способен определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	**Знает** поведенческие схемы индивида в организации, основные модели и методы самомотивации **Умеет** определять приоритеты своей деятельности, соотносить уровень притязаний с оценкой своих ресурсов и их пределами **Имеет опыт** самооценки результатов своих действий и самомотивации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Входные требования к дисциплине - для освоения данной дисциплины необходимо иметь основы социо-гуманитарных знаний в объеме программы бакалавриата по экономике, основам права, философии и истории.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	**Семестр**	**Общая трудоёмкость (ЗЕ)**	**Общая трудоёмкость (часы)**	**Контактная работа**			**Самостоятельная работа (часы)**	**Промежуточная аттестация**
				Лекции (часы)	**Лабораторные работы (часы)**	**Практические занятия (часы)**		
1	2	2	72	16	-	16	40	ЗаО

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	**Контактная работа**			**Самостоятельная работа (часы)**	**Формы текущего контроля**
	Лекции (часы)	**Практические занятия (часы)**	**Лабораторные занятия (часы)**		
1. Корпоративная культура компании	8	8	-	20	1. Контрольная работа по модулю

					2. Проверка итогового задания по модулю: Эссе с библиографическим списком: «Национальные особенности корпоративных культур»
2. Формирование и особенности функционирования корпоративных культур	8	8	-	20	Защита командного проекта по диагностике и трансформации корпоративной культуры

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	**Понятие корпоративной культуры. Организация и корпоративная (организационная) культура.** Понятие корпоративной культуры, ее структура и содержание. Определения корпоративной культуры. Когнитивная составляющая корпоративной культуры
	2	2	**Корпоративная культура как система.** Уровни и элементы культуры организации. Миссия организации, ценности, нормы, ритуалы. Понятие и виды субкультур. Доминирующая культура и субкультуры в корпорации, их виды. Контркультуры в корпорации. Этапы формирования корпоративной культуры.
	3	2	**Корпоративная индивидуальность. Национальные особенности формирования культуры компании**. Факторы, влияющие на особенности корпоративной культуры. Влияние корпоративной культуры на эффективность организации. Стиль, имидж компании. Корпоративная репутация и ее формирование. Корпоративный кодекс.
	4	2	**Культурный треугольник: коммуникация, организация, руководство.** Понятие социокультурной коммуникации. Семиотическое понимание культуры. Сущность семиотического подхода. Коммуникативное поведение в организации. Языки и коды культуры организации.
2	5	2	**Современные подходы к типологии организационной культуры. Управление изменениями. Модель трансформации Дж. Коттера.** Типы культур. Современные методы диагностики и оценки эффективности корпоративной культуры.
	6	2	**Лидер и основные теории лидерства. Стили управленческой деятельности.** Основные концепции лидерства. Место лидерства в

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			организации. Лидер и власть. Лидер организации как носитель корпоративных ценностей. Стили лидерства. Особенности процесса принятия решений. Факторы, определяющие стиль руководства. Выбор стиля руководства. Методы разрешения конфликтов.
	7	2	**Корпоративная культура как фактор мотивации.** Теории мотивации. Мотивация и ее роль корпоративной культуре. Стимулирование действий. Методы мотивации.
	8	2	**Средства и методы управления корпоративной культурой.** Особенности организационной культуры в России. Разновидности корпоративных отношений.

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практические занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	**Занятие 1.Место корпоративной культуры в социокультурной системе общества.** 1. Понятие корпоративной культуры. 2. Отличие культуры организации от культуры общества. 3. Современные подходы к изучению корпоративных культур.
	2	2	**Занятие 2. Специфика организации и ее влияние на корпоративную культуру. Организационные структуры** 1. Анализ и конструирование организации. 2. Специфика организационных форм в современных условиях. 3. Типичные образы (базовые представления) организации, среды, ситуации, работника.
	3	2	**Занятие 3. Типология корпоративных культур.** 1. Классификация (типология) корпоративной культуры 2. Основные типы и модели организационных культур. 3. Доминирующая культура, субкультуры и контркультуры в корпорации, их виды.
	4	2	**Занятие 4. Основные элементы корпоративной культуры.** 1. Миссия организации, цели организации. 2. Ценности как основа корпоративной культуры. Корпоративные ценности - декларируемые и реально существующие 3. Корпоративные нормы.

№ модуля дисциплины	№ практические занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			4. Языки, символы, обряды и ритуалы. Стиль.
2	5	2	**Занятие 5.Национальные особенности формирования культуры компании** 1. Национальные особенности корпоративных культур 2. Особенности культуры многонациональных корпораций 3. Национально-культурные аспекты управления, коммуникативного поведения, проведения деловых бесед и совещаний.
	6	2	**Занятие 6.Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации** 1.Этапы формирования корпоративной культуры. Факторы, определяющие изменения организационной культуры. 2. Современные методы диагностики, анализа и критерии оценки корпоративной культуры. 3. Стратегии совершенствования корпоративной культуры. 4. Задание на опыт принятия решений
	7	2	**Занятие 7. Лидерство и основные теории лидерства. Корпоративная культура и конфликты в организации** 1. Основные теории лидерства. 2. Лидерство и власть. Стиль руководства и лидерства. 3. Взаимодействие руководителя и группы. 4. Корпоративная культура и конфликты в организации. 5. Методы разрешения конфликтов. Переговорный процесс в разрешении конфликтов.
	8	2	**Занятие 8.Преобразование корпоративной культуры. Практическое занятие.** 1. Анализ системы корпоративных норм и правил конкретной организации. 2. Предложения по совершенствованию элементов содержания конкретной корпоративной культуры. 3. Предложения по продвижению корпоративной культуры на различных структурных уровнях.

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	6	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к практическим занятиями №№ 1-4.
	2	Выполнение заданий «СРС модуль 1»
	2	Подготовка к контрольной работе по модулю №1.
	6	Прохождение онлайн-курса (Степик) «Межкультурные деловые коммуникации».
	4	Подготовка и выполнение итогового задания по модулю №1: Составление библиографического списка по теме и написание эссе
2	6	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к практическим занятиями №№ 5-8.
	2	Выполнение заданий электронного курса (ОРИОКС) «Основные модели корпоративной культуры»
	2	Выполнение заданий «СРС модуль 2»
	10	Подготовка и выполнение командного проекта по диагностике и трансформации корпоративной культуры

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС, http://orioks.miet.ru/):

- ✓ *Сценарий смешанного обучения по дисциплине.*

Модуль 1. «Корпоративная культура компании»

- ✓ *Теоретический материал.*
- ✓ *Задания для СРС модуль 1.*
- ✓ *Методические указания по написанию эссе.*

Модуль 2. «Формирование и особенности функционирования корпоративных культур»

- ✓ *Теоретический материал.*
- ✓ *Задания для СРС модуль 2.*
- ✓ *Ситуационные задачи.*
- ✓ *Тестирование: Тесты по теме «Мотивация».*
- ✓ *Электронный курс «Основные модели корпоративной культуры».*

- ✓ *Методические указания к заданию по диагностике и трансформации корпоративной культуры. Изучение корпоративной культуры конкретной организации, представление итогов работы в письменной и устной форме.*

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Персикова, Т. Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: учебное пособие / Т. Н. Персикова. - Москва: Логос, 2020. - 224 с. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=367443 (дата обращения: 15.12.2023). - ISBN 978-5-98704-127-9.
2. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511328 (дата обращения: 15.12.2023).
3. Колесников, А. В. Корпоративная культура: учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02520-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512140 (дата обращения: 15.12.2023). — Режим доступа: www.urait.ru/book/9B93F83F-7868-422A-8068-D0C3BB0CE5AD.
4. Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров: учебное пособие для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 121 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09865-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437418 (дата обращения: 15.12.2023).
5. Организационная культура: учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.]; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511220 (дата обращения: 15.12.2023). — Режим доступа: www.urait.ru/book/6A9A988E-30CE-4A30-B303-94A8B4C0D257.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХБАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Юрайт: электронно-библиотечная система. URL: https://urait.ru/ Москва, 2008- (дата обращения: 15.12.2023)
2. Лань: электронно-библиотечная система.- Санкт-Петербург, 2011. URL: https://e.lanbook.com/ (15.12.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 15.12.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. Пользователей

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется **смешанное обучение.**

Применяется модель «перевернутый класс». Учебный процесс начинается с постановки проблемного задания, для выполнения которого студент должен самостоятельно ознакомиться с материалом, размещенным в электронной среде. В аудитории проверяются и дополняются полученные знания с использованием докладов, дискуссий и обсуждений. Работа поводится по следующей схеме:

– СРС (онлайновая предаудиторная работа с использованием внешнего или внутреннего ресурса: записи видеолекции, темы онлайн-курса, тестирование);

– аудиторная работа (семинар с представлением и обсуждением выполненной работы, возможно презентаций с применением на практическом примере изученного материала, тематической дискуссии, разбор ошибок при тестировании);

– обратная связь с обсуждением и подведением итогов.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС http://orioks.miet.ru.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: ОРИОКС «Домашние задания», «Проектная работа», «Портфолио», электронная почта преподавателя.

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внутренние электронные ресурсы (**http://orioks.miet.ru).

При проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внешние электронные ресурсы**:

✓ Мясоедов Сергей Павлович Кросс-культурный менеджмент. Институт бизнеса иделового администрирования РАНХиГС при Президенте РФURL: https://www.youtube.com/watch?v=eSKtDVLUH6g (дата обращения: 15.12.2023)

✓ Балабанова Е. С. Организационное поведение. Вторая часть. URL: (388) Организационное поведение. Вторая часть курса - YouTube (дата обращения: 15.12.2023).

✓ Морозова Л. Управление изменениями URL:https://www.youtube.com/watch?v=Le1j4PAY0ow (дата обращения: 15.12.2023).

Онлайн-курсы:

«Межкультурные деловые коммуникации». РЭУ им. Г.В. Плеханова. (Степик).https://stepik.org/128055 (дата обращения: 15.12.2023).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень программного обеспечения**
Учебная аудитория	Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов) Материально-техническое оснащение:	Microsoft Windows 7/10 MS Office 2007/2010 Internet Explorer/ Chrome

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
	Моноблок Lenovo F0AM0092RK, в комплекте мышь и клавиатура, проектор Panasonic PT-VW535N, экран Mediavisor, экран рулонный настенный, телевизор Panasonic TX-85XR940, телевизор LG 55UF771V, радиосистема Shure BLX88E K3E, акустика JBL PRX700, акустика EON15 G2, М\микшер Nady SRM-10X, HDMI-адаптер Trendnet TU3-HDMI, HDMI-DVB-T Modulator Dr.HD MR 125 HD, коммутатор Eltex MES2208P, учебная доска, кафедра	
Учебная аудитория	Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов) Материально-техническое оснащение: Моноблок Dell OptiPlex 747017 в комплекте мышь и клавиатура, коммутатор D-Link DGS-1100-08, телевизор LG 65UM7300PLB, система записи и трансляции с PTZ камерой, доска магнитно-меловая	Не требуется
Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс библиотеки)	Материально-техническое оснащение: 17 компьютеров, объединенных в сеть, с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную	Microsoft Windows 7/10 MS Office 2007/2010 Internet Explorer/ Chrome

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
	информационно-образовательную среду МИЭТ	

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по подкомпетенции УК-3.КК Способен вырабатывать и реализовывать командную стратегию в организации

2. ФОС по подкомпетенции УК-5.КК Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе социального взаимодействия

3. ФОС по подкомпетенции УК-6.КК Способен определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования

Фонды оценочных средств представлен отдельными документами и размещены в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/**.**

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

Особенностью изучения дисциплины является проведение занятий с активизацией групповой работы магистрантов, выполнения группового проекта, а также интерактивных занятий: проведения проблемных лекций, лекций-бесед, проектных семинаров, дискуссий на семинарских занятиях. Методические указания к занятиям размещены в УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/). Для текущего контроля используются различные формы контрольных мероприятий: контрольная работа, итоговый командный проект по диагностике и трансформации корпоративной культуры, написание эссе.

11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется балльная накопительная система.

1 и 2 модули оцениваются баллами:

1. Активность и посещаемость 1- 8 недели: 7-20 баллов;
2. Контрольная работа №1: 5-10 баллов;
3. Самостоятельная работа «СРС модуль1»: 2- 10 баллов;
4. Эссе по модулю 1: 5- 10 баллов;
5. Активность и посещаемость 9-16 недели: 7- 20 баллов;
6. Самостоятельная работа «СРС модуль 2»: 2- 10 баллов;
7. Итоговое командное проектное задание: 5- 20 баллов.

Мониторинг успеваемости студентов проводится в течение семестра трижды: по итогам 1-8 учебных недель, 9-12 недель, 13 – 18 учебных недель.

Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/ .

Все виды работ являются обязательными. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету: минимальное количество баллов должно быть не менее 50. Если магистрант по одному из модулей получил менее 25 баллов, дисциплина считается неосвоенной, а компетенция не сформированной.

При выставлении итоговой оценки используется шкала, приведенная в таблице:

Сумма баллов	**Оценка**
Менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
86 – 100	5

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент Института ВП СГН, к. ист.н. _____ Т. В. Попова

Рабочая программа дисциплины «Корпоративная культура» для направления подготовки 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью», направленности (профилю) «Правовое обеспечение управления интеллектуальной собственностью» разработана в Институте ВП СГН и утверждена на заседании Ученого совета Института ВП СГН «05» 02 2024 г., протокол № 1

Директор института ВП СГН _____ / Л. В. Бертовский /

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК _____ / И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки _____ / Т.П.Филиппова /