Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Беспалов Владимир Александрович
Должность: Ректор МИЭТ
Дата подписания: 16.07.2024 15:13:05
Уникальный программный ключ:
ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea8e28a0e02

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ А.Г. Балашов
«09» 02 _____ 2024 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданский и административный процессы»

Направление подготовки – 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью»

Направленность (профиль) – «Правовое обеспечение управления интеллектуальной собственностью»

Москва 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательных программ:

Компетенция ПК-1 «Способен осуществлять правовое сопровождение охраны объектов интеллектуальной собственности» сформулирована на основе профессионального стандарта 40.001 «Специалист по патентоведению».

Обобщенная трудовая функция С. Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики).

Трудовая функция С/01.7 Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты.

Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	**Задачи профессиональной деятельности**	**Индикаторы достижения подкомпетенций**
ПК-1.ГАП Способен самостоятельно решать задачи управления интеллектуальной собственностью на основе знаний гражданского и административного судопроизводства	Составление и регистрация гражданско-правовых договоров по распоряжению правами на ИС на территории Российской Федерации и за рубежом, в том числе оформление лицензионных договоров	**Знает** функции, задачи, принципы гражданского и административного судопроизводства. **Умеет** самостоятельно решать задачи управления интеллектуальной собственностью в гражданском и административном судопроизводстве. **Имеет опыт** по применению современной методологии управления интеллектуальной собственности для правовой защиты интеллектуальной собственности в гражданском и административном судопроизводстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Изучению дисциплины «Гражданский и административный процессы» предшествует формирование компетенций в дисциплинах «Право интеллектуальной собственности», «Управление интеллектуальной собственностью», «Правовое регулирование инновационной деятельности».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1	2	3	108	32	-	16	24	Экз (36)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1. Гражданский процесс	20	-	10	16	Письменное тестирование по темам 1-10 (Тест № 1, 2)
					Контроль выполнения и защита домашнего задания № 1 по темам практических занятий № 3-5.
					Защита задач (кейсов) по темам практических занятий № 4-5.
2. Административный процесс	12	-	6	8	Письменное тестирование по темам 11-16 (Тест № 3)
					Контроль выполнения и защита домашнего задания № 2 по темам практических занятий № 6-8.
					Защита задач (кейсов) по темам практических занятий № 6-8.

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	**Тема 1 Предмет, система, метод, источники и принципы гражданского процесса** Роль правосудия по гражданским делам в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Формы защиты гражданских прав и законных интересов граждан и организаций. Конституция РФ о праве граждан на судебную защиту. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Содержание гражданских правоотношений.
	2	2	**Тема 2. Субъекты гражданского процесса** Понятие и состав участников (субъектов) гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон, третьих лиц в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе. Основания и цель участия государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц в гражданском процессе.
	3	2	**Тема 3. Процессуальные сроки и судебные расходы** Понятие процессуальных сроков и их значение в гражданско-процессуальных отношениях. Проблемы систематизации и классификации сроков в процессуальном праве. Виды сроков. Процессуальные сроки для действий суда, лиц участвующих в деле и иных лиц. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.
	4	2	**Тема 4. Иск** Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение.

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
	5	2	**Тема 5. Доказательства и доказывание** Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по гражданским делам роль сторон и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания.
	6	2	**Тема 6. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству** Право на иск и процессуальный порядок предъявления иска в суд. Исковое заявление и его реквизиты. Правовые последствия возбуждения гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству, как обязательная стадия судебного разбирательства и ее значение. Задачи, стоящие перед судом при подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание
	7	2	**Тема 7. Приказное производство и заочное производство** Правовая эволюция и особенности приказного производства в гражданско-процессуальном праве России. Правовая природа судебного приказа. Требования, по которым допускается обращение в суд за выдачей судебного приказа. Процессуальный порядок обращения в суд с заявлением о выдаче судебного приказа.
	8	2	**Тема 8. Судебное разбирательство** Значение судебного разбирательства. Председательствующий в судебном заседании его процессуальные права и обязанности, порядок обращения к суду. Части судебного заседания. Подготовительная часть судебного заседания (процессуальный порядок). Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Отложение разбирательства дела.
	9	2	**Тема 9. Постановления судов** Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Судебное решение как акт правосудия. Требования,

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части).
	10	2	**Тема 10. Пересмотр судебных актов.** Система судебных инстанций по пересмотру судебных актов по гражданским делам. Актуальные вопросы пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу.
2	11	2	**Тема 11. Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства** Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.
	12	2	**Тема 12. Участники дел административного судопроизводства** Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и заинтересованные лица.
	13	2	**Тема 13. Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы** Подведомственность дел административного судопроизводства. Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Судебные расходы в административном судопроизводстве.
	14	2	**Тема 14. Административный иск** Понятие ответственности за нарушение законодательства в сфере недобросовестной конкуренции. Гражданско-правовая ответственность за нарушение законодательства в сфере недобросовестной конкуренции. Административная ответственность

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			за нарушение законодательства в сфере недобросовестной конкуренции.
	15	2	**Тема 15. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве** Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость. Виды доказательств. Оценка доказательств.
	16	2	**Тема 16. Судебное разбирательство в административном судопроизводстве** Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства.

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	**Тема 1 Предмет, система, метод, источники и принципы гражданского процесса** Роль правосудия по гражданским делам в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Формы защиты гражданских прав и законных интересов граждан и организаций. Конституция РФ о праве граждан на судебную защиту. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Содержание гражданских правоотношений.
	2	2	**Тема 2. Субъекты гражданского процесса**

№ модуля дисциплины	№ занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			Понятие и состав участников (субъектов) гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон, третьих лиц в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе. Основания и цель участия государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц в гражданском процессе.
	3	2	**Тема 3. Иск** Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение.
	4	2	**Тема 4. Доказательства и доказывание** Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по гражданским делам роль сторон и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания.
	5	2	**Тема 5. Судебное разбирательство** Значение судебного разбирательства. Председательствующий в судебном заседании его процессуальные права и обязанности, порядок обращения к суду. Части судебного заседания. Подготовительная часть судебного заседания (процессуальный порядок). Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Отложение разбирательства дела.
2	6	2	**Тема 6. Участники дел административного судопроизводства** Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и

№ модуля дисциплины	№ занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
			заинтересованные лица.
	7	2	**Тема 7. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве** Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость. Виды доказательств. Оценка доказательств.
	8	2	**Тема 8. Судебное разбирательство в административном судопроизводстве** Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства.

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	8	Подготовка к письменному тестированию по темам 1-10.
	6	Выполнение домашнего задания.
	2	Подготовка к защите кейсов
2	2	Подготовка к письменному тестированию по темам 11 -16
	4	Выполнение домашнего задания, подготовка к защите кейсов
	2	Подготовка к экзамену

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС, http://orioks.miet.ru/):

Методические материалы для подготовки к лекциям, практическим занятиям, оформлению конспектов, подготовки к интерактивным лекциям и семинарам, выполнению домашних заданий, решения ситуационных задач (кейсов), подготовки к зачету, перечень нормативных источников, научной и учебной литературы, ссылки на информационные ресурсы содержатся в «Методических рекомендациях для самостоятельной работы студентов», размещенных на информационном ресурсе http://orioks.miet.ru/

Внешние электронные ресурсы:

- портал правовой информации, включающей электронную юридическую библиотеку, юридические словари, судебную практику - http://www.allpravo.ru/library/
- юридический портал, содержит материалы конференций, образцы юридических документов, судебную практику, блоги ведущих юристов, обзоры последних изменений законодательства - https://pravo.ru/
- образовательный портал для студентов-юристов - http://allstatepravo.ru/

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 438 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/534186 (дата обращения: 07.12.2023). - ISBN 978-5-534-18042-8. - Текст : электронный.
2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией М. Ю. Лебедева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 202 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/511619 (дата обращения: 07.12.2023). - ISBN 978-5-534-11066-1. - Текст : электронный.
3. Зуева Л.Ю. Административное судопроизводство. Практикум : Учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л.Ю. Зуева. - М. : Юрайт, 2018. - 187 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - URL: https://urait.ru/bcode/421939 (дата обращения: 07.12.2023). - ISBN 978-5-534-07137-5 : 0-00. - Текст : электронный.

Периодические издания

1. Государство и право: Ежемесячный научно-теоретический журнал / РАН, Институт государства и права. - М.: Наука, 1927- . – URL: https://lib.rucont.ru/efd/675964/info (дата

обращения: 01.10.2023); URL: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774 (дата обращения: 15.12.2023)
2. ЭГО: ЭКОНОМИКА. ГОСУДАРСТВО. ОБЩЕСТВО [Электронный ресурс]: Научно-информационный электронный журнал студентов и молодых ученых / Уральский институт управления-филиал РАНХиГС. - Екатеринбург: УИУ РАНХиГС, 2010. – URL: http://ego.uapa.ru/(дата обращения: 15.12.2023)

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Консультант Плюс: справочная правовая система: сайт. - Москва: Консультант Плюс, 1997. - URL: http:/ /www.consultant. ru /about/ (дата обращения: 15.12.2023). - Текст: электронный.
2. ГАРАНТ. РУ: Информационно-правовой портал: сайт / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". Москва, 1994. - URL: http:// www.garant.ru/ (дата обращения: 15.12. 2023).
3. Лань: Электронно-библиотечная система Издательства Лань. - СПб., 2011-. - URL: https://e.lanbook.com (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: для авторизированных пользователей МИЭТ
4. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: - https://elibrary.ru (дата обращения: 15.12.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
5. Государственная система правовой информации: Официальный интернет-портал правовой информации: сайт. – Москва, 2005. - URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: свободный.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется смешанное обучение, основанное на замещении части традиционных учебных форм занятий формами и видами взаимодействия в электронной образовательной среде.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС (видео-лекции, электронное тестирование) http://orioks.miet.ru. Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: раздела ОРИОКС («Домашние задания», обратная связь, помощь), электронная почта, коммуникационная платформа Zoom и другие.

При организации обучения по дисциплине применяется технология смешанного обучения (“Blended Learning”), которая состоит в сочетании традиционных форм аудиторного обучения с элементами электронного обучения, в котором используются специальные информационные технологии.

Учебный процесс при смешанном обучении представляет собой последовательность фаз традиционного и электронного обучения, которые чередуются во времени. Обучающиеся предварительно осваивают учебный материал на основе изучения рекомендованных электронных источников и учебной литературы, после чего в аудитории

происходит закрепление усвоенного материала. Практические навыки формируются в процессе выполнения прикладных заданий с представлением результатов через сервисы ОРИОКС для оценки и обсуждения по каналам обратной связи. На всем протяжении обучения студентам доступны информационные методические учебные ресурсы и материалы, а преподавателем осуществляется консультационная и информационная поддержка обучающихся, в том числе с использованием мобильных устройств.

При проведении занятий и для самостоятельной работы используются бесплатные внешние электронные ресурсы:

- портал правовой информации, включающей электронную юридическую библиотеку, юридические словари, судебную практику - http://www.allpravo.ru/library/
- юридический портал, содержит материалы конференций, образцы юридических документов, судебную практику, блоги ведущих юристов, обзоры последних изменений законодательства - https://pravo.ru/
- образовательный портал для студентов-юристов - http://allstatepravo.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень программного обеспечения**
Учебная аудитория	Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов) <u>Материально-техническое оснащение:</u> Компьютер, LCD телевизор, доска для информации флипчарт на подставке, кафедра для учебной аудитории, комплект учебных пособий по криминалистике вариант 1 со стендом, криминалистический чемодан - Кремний, металлический шкаф 2 полки SLG-303, металлический шкаф 2 полки SLG-303, металлический шкаф 3 полки AMT 1891, проектор NEC VT 590, сейф ASM-120 T CL ASM 120T-CL, штанга для проектора SMS Aero 850-1100, экран настенный WS 180 1.8X1.8	Операционная система Microsoft Windows от 7 версии и выше, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC

Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс библиотеки)	Материально-техническое оснащение: 17 компьютеров, объединенных в сеть, с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система Microsoft Windows от 7 версии и выше, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС **по подкомпетенции ПК-1.ГАП** «Способен самостоятельно решать задачи управления интеллектуальной собственностью на основе знаний гражданского и административного судопроизводства».

Фонд оценочных средств представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

Особенностью изучения дисциплины является проведение всех занятий в интерактивной форме (лекции-беседы, семинары-обсуждения, дискуссии). Для текущих контрольных мероприятий используются различные формы заданий/мероприятий: изучению и анализа нормативных правовых актов, их обсуждение, различные формы анализа и толкования нормативных правовых актов, работа в малых группах.

В связи с постоянными изменениями российского законодательства, студентам необходимо руководствоваться актуальными нормативными правовыми актами. Все задания, выполненные на основе недействующих нормативных правовых актов, считаются невыполненными. Для отслеживания актуальности и изменений нормативных правовых актов студенты должны обращаться к справочным правовым системам и базам «Консультант +» и «Гарант».

Все задания должны быть выполнены и представлены в указанные сроки согласно графику контрольных мероприятий в ОРИОКС.

11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система (НБС).

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре и сдача экзамена.

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/.

Разработчик:

Зам. директора Института ВП СГН, к.ю.н. _____ / Г.С. Девяткин /

Рабочая программа дисциплины «Гражданский и административный процессы» по направлению подготовки 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью», направленности (профилю) «Правовое обеспечение управления интеллектуальной собственностью» разработана в Институте ВП СГН и утверждена на заседании Ученого совета Института ВП СГН «05» 02 202 4 года, протокол № 1.

Директор Института ВП СГН _____ /Л.В. Бертовский/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК _____ /И.М. Никулина/

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки _____ /Т.П. Филиппова /