

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович  
Должность: И.О. Ректора  
Дата подписания: 08.07.2025 10:27:12  
Уникальный программный ключ:  
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет  
«Московский институт электронной техники»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Г. Балашов

04 2023 г.

М.П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление деловой активностью компании»

Направление подготовки – 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Финансовый менеджмент»

Форма подготовки - заочная

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательных программ:

**ПК-1** «Способен использовать методы управления деловой активностью компании» сформулирована на основе профессионального стандарта 28.002 «Специалист по контроллингу машиностроительных организаций».

**Обобщенная трудовая функция (В/7)** – Организация и координация процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом.

**Трудовая функция - В/01.7** - Координация работы планов, экономических, финансовых служб и производственно-сбытовых подразделений.

Компетенции/ подкомпетенции	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенций
<b>ПК-1.УДАК</b> Способен планировать сбалансированное развитие компании в условиях экономической цикличности на основе методов управления деловой активностью	- подготовка и принятие решений об использовании методов и алгоритмов для определения оптимальных значений плановых величин	<b>Знает:</b> методы управления деловой активностью компании <b>Умеет:</b> осуществлять планово- экономические расчеты с использованием методов управления деловой активностью компании <b>Имеет опыт</b> планирования развития компании в условиях экономической цикличности с использованием методов управления деловой активностью

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть Блока ФТД «Факультативы» образовательной программы.

Входные требования к дисциплине - курс базируется на знаниях методики оценки финансового состояния предприятия и эффективности использования экономического потенциала предприятия, методов учета и анализа; на владении навыками экономико-аналитической работы при выборе управленческих решений; на умении оценить состав, структуру и динамику активов предприятия, экономические результаты деятельности предприятия, полученных в результате изучения дисциплин «Управленческая экономика», «Инвестиционные решения в бизнесе», «Корпоративное планирование и контроллинг».

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕТ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
1	2	2	72	8	64	3а

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1. Отличительные признаки составляющих элементов деловой активности компании	4	-	-	32	тест
					контрольная работа
2. Теоретико-методическое обеспечение бизнес активности в условиях цикличности развития	4	-	-	32	тест
					контрольная работа

#### 4.1. Самостоятельное изучение теоретического материала

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	24	<p>Ключевые виды активности деятельности компании. Производственная активность компании.</p> <p>Инновационная активность компании. Финансовая активность компании.</p> <p>Трудовая активность компании. Инвестиционная активность компании.</p> <p>Маркетинговая активность компании. Интеллектуальная активность компании.</p>

2	24	Основные положения цикличности развития Специфика корпоративного управления деловой активностью Особенности управления деловой активностью наукоемкого бизнеса Экономические пропорции и соотношения в системе планирования деловой активности компании. Концепция и принципы сбалансированного планирования деловой активности компании.
---	----	--

#### 4.2. Самостоятельное выполнение практических заданий

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	4	Определение локальных индексов активности по ключевым видам деятельности. Оценка уровня деловой активности компании
	4	Планирование деловой активности на очередной плановый период конкретной компании
2	4	Определение влияния инновационной активности на финансовое состояние компании при заданных условиях
	4	Определение финансового состояния компании в фазах «насыщение» и «спада» в цикле развития компании при заданных условиях

#### 4.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

#### 4.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>) состоит из «Методических указаний для студентов по изучению дисциплины», сценария обучения по дисциплине, списка рекомендуемой литературы и ссылок на онлайн курсы.

Учебно-методическое обеспечение по модулям дисциплины:

**Модуль 1** «Отличительные признаки составляющих элементов деловой активности компании»

✓ Материалы для изучения теории в рамках подготовки к практическим занятиям, к контрольной работе, для выполнения домашних заданий размещены в файлах «теоретический материал» (лекции № 1-4), «задание к практическим заданиям» (практические занятия № 1-4), «ссылки на литературу» (список литературы).

**Модуль 2** «Теоретико-методическое обеспечение бизнес активности в условиях цикличности развития»

✓ Материалы для изучения теории в рамках подготовки к практическим занятиям, к контрольной работе, для выполнения домашних заданий размещены в файлах «теоретический материал» (лекции № 5-8), «задание к практическим заданиям» (практические занятия № 5-8), «ссылки на литературу» (список литературы).

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Литература**

1. Алаторцева О.А. Организация, планирование и контроллинг наукоемкого производства: Учебно-методическое пособие для бакалавров / О.А. Алаторцева, Ю.П. Анискин, Г.Ю. Тихомирова; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет «МИЭТ»; Под ред. Ю.П. Анискина. - М.: МИЭТ, 2017. - 164 с. - Имеется электронная версия издания. - ISBN 978-5-7256-0861-8
2. Анискин Ю.П. Планирование и контроллинг: Учебник / Ю. П. Анискин, А. М. Павлова. - М.: Омега-Л, 2003 - 2007. - 280 с.
3. Анискин Ю.П. Управление деловой активностью бизнеса: Учебник для магистратуры по направлению «Менеджмент» / Ю.П. Анискин; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет «МИЭТ»; Международная академия туризма. - М.: Ваш формат, 2020. - 404 с.
4. Корпоративное управление деловой активностью в неравновесных условиях: Монография / Национальный исследовательский университет "МИЭТ", Международная академия менеджмента, Международная академия науки и практики организации производства; Под ред. Ю.П. Анискина. - М.: Омега-Л, 2015. - 299 с. - (Деловая активность). - ISBN 978-5-370-03509-8
5. Корпоративное планирование развития компании: сбалансированность, устойчивость, пропорциональность: [монография] / Национальный исследовательский университет «МИЭТ», Международная академия менеджмента, Международная академия науки и практики организации производства; Под ред. Ю.П. Анискина. - М.: Омега-Л, 2012. - 360 с.
6. Управление корпоративными изменениями по критерию устойчивости / Ю. П. Анискин [и др.]; МГИЭТ(ТУ), Международная академия менеджмента, Международная академия науки и практики организации производства; Под ред. Ю.П. Анискина. - 2-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2010. - 408 с.

### **Периодические издания**

1. КОНТРОЛЛИНГ / Некоммерческое Партнерство «Объединение контроллеров». - М.: Объединение контроллеров, сайт. - Москва, 2001 -. - URL: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=9800](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9800) (дата обращения 21.03.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей
2. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. - М.: Финпресс, 2000 -. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9552> (дата обращения 21.03.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей
3. ОРГАНИЗАТОР ПРОИЗВОДСТВА: Теоретический и научно-практический журнал / Международная академия науки и практики организации производства и др. - Воронеж: ВГТУ, 1993 -. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8958> (дата обращения 21.03.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЗаконПрост!: правовая консультационная служба: справочно-правовая система: сайт. – Москва, 2010 - . - Режим доступа: <http://www.zakonprost.ru> (дата обращения: 21.03.2023)
2. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека: сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 21. 03.2023). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
3. ЭБС Юрайт: biblio-online.ru: образовательная платформа. - Москва, 2013 - . - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ.
4. Универсарיום: межвузовская площадка электронного образования: сайт / ООО «Оценка качества образования». - Москва, 2013. - Режим доступа: <https://universarium.org> (дата обращения: 21. 03.2023).

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется **смешанное обучение** (основано на интеграции технологий традиционного и электронного обучения, замещении части традиционных учебных форм занятий формами и видами взаимодействия в электронной образовательной среде).

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Применяются следующие модели обучения: модель *Самостоятельная расчетно-аналитическая работа студентов с использованием электронных ресурсов и сервисов* (это модель смешанного обучения, предполагающая индивидуальное выполнение студентами заданий преподавателя, размещенных в электронной среде и предполагающих использование различных электронных инструментов и сервисов для их выполнения).

Обучение может реализовываться в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: раздел ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта.

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внутренние электронные ресурсы** в формах:

- 1) Тестирование в ОРИОКС (рубежный контроль);
- 2) Материалы УМК дисциплины, размещенные в ОРИОКС// URL:<http://orioks.miet.ru/>.

Для самостоятельной работы могут использоваться **внешние электронные ресурсы**:

- 1) онлайн курс ВШЭ «Корпоративное управление» на платформе Открытое образование. - URL: <https://openedu.ru/course/hse/CORPMN/>
- 2) онлайн курс СПбГУ «Основы бизнес-планирования» на платформе Coursera. - URL:<https://www.coursera.org/learn/osnovy-biznes>
- 3) онлайн курс «Методы и модели планирования на предприятии» на платформе ИНТУИТ. - URL: <https://intuit.ru/studies/courses/3558/800/info>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для изучения дисциплины студенту необходима компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ.

Необходимое программное обеспечение: Операционная система Windows от 7 версии; Пакет программ Microsoft Office; Браузер: Firefox или Internet Explorer или GoogleCrome; Acrobat reader DC; Проигрыватель Windows Media.

## **10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ**

ФОС по компетенции/подкомпетенции **ПК-1.УДАК** «Способен планировать сбалансированное развитие компании в условиях экономической цикличности на основе методов управления деловой активностью» представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС//URL: <http://orioks.miet.ru>.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **11.1. Особенности организации процесса обучения**

Дисциплина «Управление деловой активностью» состоит из двух взаимосвязанных модулей, расположены в логической последовательности курса.

Теоретический материал студент должен изучить самостоятельно, ознакомиться с рекомендуемой литературой и конспектами лекций можно на корпоративной платформе ОРИРКС.

Основной целью практических заданий является развитие способностей анализа и навыков решения конкретных задач по управлению деловой активностью компании:

1. Для выполнения заданий студенты должны ознакомиться с теоретическими основами по изучаемой теме и исходной информацией (задачей или ситуацией для анализа).
2. Каждый студент выполняет задание самостоятельно (решение задачи, выполнение индивидуальной части задания).
3. При выполнении заданий студенты должны использовать информационные технологии, базы данных, программные продукты.
4. По завершении практической работы студенты оформляют отчет.
5. На защите выполненных работ студенты должны в полном объеме раскрыть содержание полученных результатов (индивидуальных и коллективных) и проявить знания теоретических основ по изучаемой теме.

### **11.2. Система контроля и оценивания**

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре и сдача промежуточной аттестации с использованием фонда оценочных средств (в сумме до 100 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

**РАЗРАБОТЧИК:**

Доцент кафедры ЭМФ, к.э.н., доцент



/Алаторцева О.А./

Рабочая программа дисциплины «Управление деловой активностью компании» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Финансовый менеджмент» разработана на кафедре «Экономика, менеджмент и финансы» и утверждена на заседании кафедры 30 марта 2023 года, протокол № 7.

Заведующий кафедрой ЭМФ  /Г.П. Ермошина/

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК  / И.М. Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

/ Директор библиотеки  / Т.П. Филиппова /