

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: И.О. Ректора
Дата подписания: 11.06.2026 14:16:04
Уникальный программный ключ:
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Московский институт электронной техники»

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 8 от 18.02.2026

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.02

Направление 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Менеджмент человеческих ресурсов высокотехнологичных производств"

Кафедра: Институт экономики, управления и психологии

Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 2 г.
Типы задач профессиональной деятельности
информационно-аналитический
организационно-управленческий
научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025
Учебный год 2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС) № 952 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Начальник АНОК

Директор Института

Руководитель магистерской программы

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Балашов А.Г.

24 февраля 2026 г.



/ Никулина И.М./

/ Горчакова Е.А./

/ Горчакова Е.А./

План Учебный план магистратуры '38.04.02-ЭМФ-2025 Менеджмент человеческих ресурсов высокотехнологичных производств.plx', код направления 38.04.02, год начала подготовки 2025

Наименование	Форма контроля				з.е.	Итого акад.часов					Курс 1										Курс 2										Закрепленная	
	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР		Факт	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4					
												з.е.	Лек	Пр	СР	СР пр. подгот	Конт роль	з.е.	Лек	Пр	СР	СР пр. подгот	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	СР	СР пр. подгот		Конт роль
Блок 1.Дисциплины (модули)					81	2916	1112	1552	252	16	24	102	234	456	72	24	112	224	420	108	24	96	16	16	192	488	72	9	48	88	188	
Обязательная часть					39	1404	544	752	108		17	70	170	336	36	10	32	112	180	36	12	48			112	236	36					
Управленческая экономика			1	1	3	108	32	76			3	6	26	76																	40	
Экономика высокотехнологичных производств	1				4	144	48	60	36		4	16	32	60	36																40	
Методология научного познания			1		3	108	32	76			3	16	16	76																	43	
Управление предприятием высокотехнологичных отраслей			1		3	108	64	44			3	32	32	44																	40	
Научно-исследовательский семинар			12		8	288	128	160			4		64	80			4		64	80											40	
Управление организационным развитием	2				4	144	48	60	36							4	16	32	60	36											40	
Проектный менеджмент			2		2	72	32	40							2	16	16	40													27	
Менеджмент интеллектуального капитала		3			3	108	32	76													3	16			16	76					40	
Иностранный язык для профессиональной коммуникации			3		3	108	48	60													3				48	60					29	
Корпоративная культура		3			2	72	32	40													2	16			16	40					43	
Технологии профайлинга в работе с персоналом	3				4	144	48	60	36												4	16			32	60		36			40	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					42	1512	568	800	144	16	7	32	64	120	36	14	80	112	240	72	12	48	16	16	80	252	36	9	48	88	188	
Регулирование рынка труда и формирование человеческих ресурсов организации	1				4	144	48	60	36		4	16	32	60	36																40	
Современные подходы к управлению человеческими ресурсами высокотехнологичных производств		1			3	108	48	60			3	16	32	60																	40	
Организационно-правовое обеспечение управления человеческими ресурсами			2		4	144	48	96							4	16	32	96													40	
Экономика и социология труда	2			2	4	144	48	60	36						4	16	32	60	36												40	
Методология, процессы и инструменты управления человеческими ресурсами	2				4	144	64	44	36						4	32	32	44	36												40	
Стратегическое управление человеческими ресурсами	3				4	144	48	60	36											4	16			32	60		36				40	
Управление компенсациями и льготами в организации		3			2	72	32	40												2	16			16	40						40	
Управление HR-брендом			3		3	108	48	60												3	16			32	60						40	
Контролинг системы управления человеческими ресурсами организации		4			2	72	32	40																				2	16	16	40	
Компетентностный подход к управлению человеческими ресурсами		4			3	108	40	68																			3	16	24	68	40	
Профессиональное и карьерное ориентирование			4		4	144	64	80																			4	16	48	80	40	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1					2	72	32	40							2	16	16	40														
HR-аналитика		2			2	72	32	40							2	16	16	40														40
Кадровый консалтинг			2		2	72	32	40							2	16	16	40														40
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2					3	108	16	92		16											3		16	16		92						
Цифровизация и автоматизация управления человеческими ресурсами		3			3	108	16	92		16											3		16	16		92						40
Информационное обеспечение управления человеческими ресурсами		3			3	108	16	92													3		16			92						40
Блок 2.Практика					30	1080		1080		1080	6			216	216	6			216	216	6					216	216	12			432	432
Обязательная часть					30	1080		1080		1080	6			216	216	6			216	216	6					216	216	12			432	432
Учебная практика (ознакомительная практика)			1		6	216		216		216	6			216	216																40	
Учебная практика (научно-исследовательская работа)			2		6	216		216		216					6			216	216												40	
Производственная практика (научно-исследовательская работа)			3		6	216		216		216										6					216	216					40	
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)			4		12	432		432		432																	12			432	432	40
Блок 3.Государственная итоговая аттестация					9	324		324																			9			324		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					9	324		324																			9			324	40	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.О.03	Методология научного познания	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.07	Проектный менеджмент	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Основы права интеллектуальной собственности	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.06	Управление организационным развитием	
Б1.О.10	Корпоративная культура	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.09	Иностранный язык для профессиональной коммуникации	
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.10	Корпоративная культура	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Технологии социально-психологической адаптации	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.10	Корпоративная культура	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК
Б1.О.01	Управленческая экономика	
Б1.О.02	Экономика высокотехнологичных производств	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
Б1.О.04	Управление предприятием высокотехнологичных отраслей	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК
Б1.О.06	Управление организационным развитием	
Б1.О.08	Менеджмент интеллектуального капитала	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК
Б1.О.02	Экономика высокотехнологичных производств	
Б1.О.04	Управление предприятием высокотехнологичных отраслей	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК
Б1.О.05	Научно-исследовательский семинар	
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен на основе исследования и анализа рынка труда реализовывать стратегическое и операционное управление человеческими ресурсами и разрабатывать различные направления политики управления человеческими ресурсами организации	-
Б1.В.01	Регулирование рынка труда и формирование человеческих ресурсов организации	
Б1.В.06	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б1.В.08	Управление HR-брендом	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен осваивать и внедрять в практику операционного управления структурным подразделением и организацией современные технологии и методики работы с персоналом	-
Б1.В.05	Методология, процессы и инструменты управления человеческими ресурсами	
Б1.В.10	Компетентностный подход к управлению человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.02.01	Цифровизация и автоматизация управления человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.02.02	Информационное обеспечение управления человеческими ресурсами	
Б2.О.04(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен осуществлять администрирование процессов управления человеческими ресурсами организации, распределение функций, полномочий и ответственности сотрудников на основе проектирования организационного развития и системы документационного обеспечения бизнес-процессов	-
Б1.О.11	Технологии профайлинга в работе с персоналом	
Б1.В.02	Современные подходы к управлению человеческими ресурсами высокотехнологичных производств	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.03	Организационно-правовое обеспечение управления человеческими ресурсами	
Б1.В.09	Контроллинг системы управления человеческими ресурсами организации	
Б2.О.04(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать системы организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда, исходя из стратегических целей и задач организации	-
Б1.В.04	Экономика и социология труда	
Б1.В.07	Управление компенсациями и льготами в организации	
Б1.В.11	Профессиональное и карьерное ориентирование	
Б2.О.04(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен применять методы диагностики и анализировать внешние факторы организации, сложившуюся систему администрирования процессов стратегического и операционного управления человеческими ресурсами организации, реализовывать мероприятия по их развитию на основе стратегических целей организации и с учетом ее потребности в человеческих ресурсах	-
Б1.В.ДВ.01.01	HR-аналитика	
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3
Б1.О.01	Управленческая экономика	ОПК-1
Б1.О.02	Экономика высокотехнологичных производств	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.03	Методология научного познания	УК-1
Б1.О.04	Управление предприятием высокотехнологичных отраслей	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.05	Научно-исследовательский семинар	ОПК-5
Б1.О.06	Управление организационным развитием	УК-3; ОПК-3
Б1.О.07	Проектный менеджмент	УК-2
Б1.О.08	Менеджмент интеллектуального капитала	ОПК-3
Б1.О.09	Иностранный язык для профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.О.10	Корпоративная культура	УК-3; УК-5; УК-6
Б1.О.11	Технологии профайлинга в работе с персоналом	ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.01	Регулирование рынка труда и формирование человеческих ресурсов организации	ПК-1
Б1.В.02	Современные подходы к управлению человеческими ресурсами высокотехнологичных производств	ПК-3
Б1.В.03	Организационно-правовое обеспечение управления человеческими ресурсами	ПК-3
Б1.В.04	Экономика и социология труда	ПК-4
Б1.В.05	Методология, процессы и инструменты управления человеческими ресурсами	ПК-2
Б1.В.06	Стратегическое управление человеческими ресурсам	ПК-1
Б1.В.07	Управление компенсациями и льготами в организаци	ПК-4
Б1.В.08	Управление HR-брендом	ПК-1
Б1.В.09	Контроллинг системы управления человеческими ресурсами организации	ПК-3
Б1.В.10	Компетентностный подход к управлению человеческими ресурсами	ПК-2
Б1.В.11	Профессиональное и карьерное ориентирование	ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	HR-аналитика	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг	ПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Цифровизация и автоматизация управления человеческими ресурсами	ПК-2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.02.02	Информационное обеспечение управления человеческими ресурсами	ПК-2
Б2	Практика	УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-6; ОПК-2
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	УК-4; ОПК-5
Б2.О.03(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ПК-1; ПК-5
Б2.О.04(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-2; УК-5
ФТД.01	Основы права интеллектуальной собственности	УК-2
ФТД.02	Технологии социально-психологической адаптации	УК-5