

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович

Должность: Ректор МИЭТ

Дата подписания: 16.07.2024 12:38:42

Уникальный программный ключ:

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea882b8d602

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Командная работа и деловые коммуникации»**

Направление подготовки – 27.03.05 «Инноватика»

Направленность (профиль) – «Управление наукоёмким производством»

Уровень образования – бакалавриат

Форма обучения – очная

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – повышение человеческого капитала, освоение навыков работы в команде и формирование основ эффективной устной, письменной и интернет-коммуникации.

В процессе освоения дисциплины сформировать:

- способность осознавать и реализовывать свою функцию и роль в команде;
- способность взаимодействовать с руководством и линейными сотрудниками, опираясь на принципы и методы коллективной деятельности;
- способность налаживать сотрудничество в трудовом коллективе, реализуя технологии урегулирования конфликтных ситуаций;
- способность структурировано изложить свою точку зрения, как в устной, так и в письменной формах, осуществляя вежливую и корректную устную, письменную и интернет-коммуникацию на русском языке;
- способность реализовать различные варианты технологий ведения деловых совещаний, собраний, дискуссий, переговоров, бесед и иных форм деловых коммуникаций.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Входные требования к дисциплине – знания основных понятий культуры речи, основных норм современного русского языка, базовые знания основ социологии, философии, общей психологии. Умение составлять на русском языке тексты различных жанров, четко формулируя задачи профессиональной деятельности, слушать, задавать вопросы, аргументировано убеждать, давать обратную связь, делиться информацией и опытом. Опыт осуществления коммуникации в устной и письменной формах на нормативном русском языке в соответствии с ситуацией общения.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Дисциплина состоит из трех разделов: «Личная и межличностная эффективность в процессе командообразования», «Формирование команды. Командообразующие функции корпоративной культуры и миссии компании», «Система и технологии деловых коммуникаций».

#### **Разработчики:**

Доцент кафедры МиУП, к.э.н. Федотова Т.А.