Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2026 11:52:47
Уникальный программный ключ:
488ddcd30399efca200d034e027f45455f6eb1b9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ А.Г. Балашов
«24» 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная
Тип практики - ознакомительная

Направление подготовки — 09.03.03 «Прикладная информатика»
Направленность (профиль) — «Системы корпоративного управления»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 009BD2B5B7DC0794F9C207D6C8F586BD59
Владелец ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ "МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОННОЙ ТЕХНИКИ"
Действителен с 16.06.2026 по 09.09.2027

2026

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Практика участвует в формировании следующих компетенций/подкомпетенций:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые на практике	Индикаторы достижения подкомпетенций
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3. УчП** способен взаимодействовать в коллективе при выполнении производственных заданий	**Опыт** работы в команде при выполнении профессиональных задач во время прохождения практики
УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.УчП** способен управлять своим временем, саморазвиваться и образовываться при прохождении учебной практики	**Опыт** определения приоритетов своей профессиональной деятельности и выстраивания собственной траектории профессионального роста на основе самооценки

Компетенция ПК-1 «способен проводить обследование организаций и формировать требования к информационной системе» **сформулирована на основе профессионального стандарта** 06.015 Специалист по информационным системам.

Обобщенная трудовая функция. Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы.

Трудовая функция Выявление требований к ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС (С11/6)

Тип задач профессиональной деятельности проектный.

Подкомпетенции, формируемые на практике	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенций
ПК-1.УчП способен проводить обследование процессов в подразделении – месте осуществления практической подготовки (практики) и формировать требования пользователей к создаваемой информационной системе (ИС) или модернизации путем разработки модуля ИС	• сбор детальной информации и формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, • моделирование прикладных и информационных процессов, описание реализации информационного обеспечения прикладных задач	**Опыт** формирования требования для разработки ИС или ее части при выполнении профессиональных задач во время практики

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы.

Входные требования к практике – умение обследовать бизнес-процессы предметной области, формировать требования для автоматизации; опыт использования инструментальных средств для представления моделей бизнес-процессов.

Учебная ознакомительная практика проводится в 7,8 семестрах.

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики — 12 ЗЕТ (432 ак. часов).

Практика организуется с 1 по 17 недели 7-го семестра и с1 по 4 неделю 8 семестра.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование всех компетенций, указанных в п.1, независимо от места прохождения практики. Содержание практики соответствует направлению и профилю подготовки.

Местами проведения практики (базы практики) являются, в основном:

– компании и предприятия, которые занимаются автоматизацией бизнес-процессов для своих потребностей или/и по под заказ, на основе передовых информационных технологий;

– институт СПИНТех или подразделения ИТ сферы деятельности в МИЭТ.

Для достижения целей практики студенты используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана при выполнении пунктов задания на учебную практику.

Пример типового задания по практике

Содержание пунктов типового задания	Код формируемой компетенции (подкомпетенции)
– Оформление документов для прохождения учебной практики – Изучение организационной структуры предприятия, его основных видов деятельности, описание основных бизнес-процессов структурного подразделения, в котором определено место практики. – Участие в разработке индивидуального задания по практике.	УК-6.УчП
– Разработка модели бизнес-процессов до автоматизации – Проведение сравнительного анализа для выявления средств реализации, обоснование выбранного средства; – Разработка модели бизнес-процесса после автоматизации; – Выявление требований и представление их в формализованном виде. – Составление отчёта по практике; – Подготовка презентации и доклада по презентации к отчёту по практики	ПК-1.УчП
– Работа в команде при решении профессиональных задач в соответствии с индивидуальным заданием – Выполнение работ по заданию руководителя практики от предприятий	УК-3.УчП

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНТА

Обязательные: комплект документов, в состав которого входят индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) прохождения практики, отчет студента о результатах практики, отзыв ответственного лица от профильной организации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по подкомпетенции УК-3. УчП способен взаимодействовать в коллективе при выполнении производственных заданий
2. ФОС по подкомпетенции УК-6.УчП способен управлять своим временем, саморазвиваться и образовываться при прохождении учебной практики
3. ФОС по подкомпетенции ПК-1.УчП способен проводить обследование процессов в подразделении – месте осуществления практической подготовки (практики) и формировать требования пользователей к создаваемой информационной системе (ИС) или модернизации путем разработки модуля ИС

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК практики электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Брусникин, Г. Н. Разработка UML-моделей при проектировании информационных систем : учебное пособие / Г. Н. Брусникин, Н. Ю. Соколова ; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет "МИЭТ". - Москва : МИЭТ, 2023. - 52 с.

2. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебник для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584171 (дата обращения: 28.01.2026).

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582949 (дата обращения: 28.01.2026).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 27.01.2026).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» . - URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 27.01.2026).

3. Национальный открытый университет ИНТУИТ. - URL: http://www.intuit.ru/ (дата обращения: 27.01.2026).
4. Интенерт и право. - URL: https://internet-law.ru/ (дата обращения: 27.01.2026).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Место прохождения практики должно быть оснащено техническими и программными средствами необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяется руководителем практики конкретного студента, исходя из индивидуального технического задания на практику.

10. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ

Для оценки успеваемости студентов по практике используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение составных частей индивидуального задания в семестре (в сумме 70 баллов) и промежуточная аттестация, проводимая в форме публичной защиты результатов в комиссии (30 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/ .

РАЗРАБОТЧИКИ

Доцент СПИНТех к.т.н, доцент _____ Н.Ю.Соколова

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», направленности (профилю) «Системы корпоративного управления» разработана в Институте СПИНТех и утверждена на заседании УС Института 09.02 2026 года, протокол № 11

Директор института СПИНТех _____/Л.Г. Гагарина/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК _____/И.М.Никулина/

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки _____/Т.П.Филиппова/