Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: И.О. Ректора
Дата подписания: 24.06.2025 15:15:55
Уникальный программный ключ:
f17218015d82e3c1457d1df9e244def505047355

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.Г.Игнатова
«21» ____06____2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная
Тип практики — *педагогическая*

Направление подготовки — 09.04.03 «Прикладная информатика»
Направленность (профиль) — «Системы корпоративного управления для инновационных отраслей»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 021B3F91004AAD61874DBC90987DB30618
Владелец: Беспалов Владимир Александрович
Действителен: с 17.06.2021 до 17.06.2022

2021

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Практика участвует в формировании следующих компетенций/подкомпетенций:

Компетенции	**Подкомпетенции, формируемые на практике**	**Индикаторы достижения подкомпетенций**
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.ПедПрак Способен к коммуникации с коллегами и обучаемыми при подготовке и проведении учебных занятий	**Опыт** подготовки и обучения студентов использования современных коммуникативных технологий по отдельным темам дисциплин (модулей), связанных с профессиональной деятельностью
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.ПедПрак способен учитывать разнообразие культур при общении с обучающимися во время практики	**Опыт** применения в своей деятельности этики поведения во время практики

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы.

Входные требования к практике - знания методов мотивации и стимулирования к выполнению поставленных задач, принципов социальной и этической ответственности личности в процессе организационной деятельности; умения анализировать идеологические и ценностные системы при социальном взаимодействии, используя знания о национальных особенностях корпоративных культур.

Производственная – педагогическая практика проводится в 1,2,3 семестрах.

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики — 3 ЗЕТ (108 ак. часов).

Практика организуется с 1 по 18 неделю 1,2 и 3 семестров.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование всех компетенций, указанных в п.1, независимо от места прохождения практики. Содержание практики соответствует направлению и профилю подготовки.

В период практики студент должен: изучить организацию образовательного процесса в вузе; ФГОС3++ по направлению подготовки бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки бакалавра и/или магистра и рабочую программу обеспечиваемого курса (дисциплины); ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, магистерских диссертаций) и др.; освоить инновационные образовательные технологии; ознакомиться с существующими обучающими программными продуктами; определить дисциплину, по которой будут проведены учебные занятия, и подготовить необходимые учебные материалы для их проведения; познакомиться со студенческой группой; ознакомиться с отчётной документацией преподавателей в вузе; посетить занятия ведущих преподавателей по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений), лекции (не мене трех) и другие виды занятий (не менее трех), проводимые его руководителем магистерской диссертации, и самостоятельно проанализировать их с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия, учебно-методического обеспечения и т. д.

В период практики студент принимает непосредственное участие в различных формах организации учебного процесса: подготовка и чтение лекций по теме, определенной руководителем практики (чтение лекций должно осуществляться под контролем преподавателя); подготовка и проведение лабораторных, практических занятий по теме, определенной руководителем практики; подготовка и оформление материалов для практических работ, составление тестовых заданий; осуществление текущего контроля студентов (проведение тестирования и проверка результатов); проверка курсовых работ (проектов); проведение консультации по учебной дисциплине; проведение сессионных зачетов с преподавателем дисциплины; участие студента в работе научно-методических семинарах и другие формы работ, определенные руководителем практики.

Местом проведения практики (базы практики) является МИЭТ.

Для достижения целей практики студенты используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана при выполнении пунктов задания на педагогическую практику.

Пример типового задания по практике

Содержание пунктов типового задания	Код формируемой компетенции (подкомпетенции)
Участие в разработке учебно-методических материалов дисциплин учебного плана	УК-4.ПедПрак
Участие в проведении практических занятий, лабораторных и/ или курсовых работ дисциплин учебного плана бакалавриата	УК-5.ПедПрак

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНТА

Обязательные: комплект документов:

индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) прохождения практики, отчет студента о результатах практики с рекомендуемой оценкой руководителя, отзыв руководителя практики.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по подкомпетенции УК-4.ПедПрак Способен к коммуникации с коллегами и обучаемыми при подготовке и проведении учебных занятий.
2. ФОС по подкомпетенции УК-5.ПедПрак способен учитывать разнообразие культур при общении с обучающимися во время практики.

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК практики электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе : Учебно-практическое пособие / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. - М. : Юрайт, 2019. - 315 с. - (Образовательный процесс). - Взамен изд.: 6. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев; Национальный исследовательский университет "МИЭТ". - М. : Юрайт, 2014. - 1 электрон. опт. диск (DVD); 1,70 МБ. - (Электронные учебники издательства "ЮРАЙТ"); URL: https://urait.ru/bcode/432114 (дата обращения: 11.01.2021). - ISBN 978-5-534-02190-5. - Текст : электронный.
2. Резник С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : Учеб. пособие для системы дополнительного образования - повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; Под общ. ред. С.Д. Резника. - М. : Инфра-М, 2010. - 400 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-003687-8.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 01.11.2020).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 08.02.2021).
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 08.02.2021).
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам URL: http://window.edu.ru/catalog/ (дата обращения: 01.11.2020).
5. Национальный открытый университет ИНТУИТ URL: http://www.intuit.ru/ (дата обращения: 01.11.2020)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Место прохождения педагогической практики должно быть оснащено техническими и программными средствами необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяется руководителем конкретного студента, исходя из Технического задания на практику.

10. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ

Для оценки успеваемости студентов по практике используется накопительная балльная система.

На 8, 12 и 16 неделях руководитель практики оценивает работу студентов при выполнении ими индивидуального задания в баллах.

По сумме баллов выставляется итоговая оценка. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: http://orioks.miet.ru/ .

РАЗРАБОТЧИКИ

Доцент Института СПИНТех
к.т.н., доцент _____ /Н.Ю. Соколова/

Рабочая программа производственной практики по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», направленности (профилю) «Системы корпоративного управления для инновационных отраслей» разработана в Институте СПИНТех и утверждена на заседании УС Института 15.06.2021 года, протокол № 6

Директор института СПИНТех _____/Л.Г. Гагарина/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК _____/ И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки _____/ Т.П.Филиппова /