

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Ректор МИЭТ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 16.07.2024 14:01:24

«Национальный исследовательский университет

Уникальный программный ключ:

«Московский институт электронной техники»

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736876c8f8be88280d802



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Г.Балашов

«26» декабря 2023 г.

М.П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы принятия управленческих решений»

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Управление экономической безопасностью»

Москва 2023

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующей компетенции образовательной программы:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Индикаторы достижения компетенций
<b>ОПК-4.</b> Способен разрабатывать и принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	<b>ОПК-4.МПУР</b> Способен разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения	<b>Знания</b> структуры и взаимосвязи процессов управленческих решений, направленных на достижение установленных целей организации. <b>Умения</b> выбирать и разрабатывать финансово-экономические и организационно-управленческие модели управленческих решений в зависимости от поставленной цели. <b>Опыт</b> построения эффективной системы управления организацией в зависимости от типа и объемов производства в условиях сложной и динамичной среды.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Входные требования к дисциплине: изучение данной дисциплины базируется на компетенциях, освоенных студентами при изучении дисциплин «Экономическая теория» и «Теория менеджмента», в том числе: *на знаниях* современных моделей микро- и макроэкономической теории, видов организационных структур управления; *на умениях* применять теоретические положения экономической теории для решения экономических задач, обосновывать выбор организационной структуры управления в зависимости от конкретной деловой ситуации; *и опыте* анализа экономических процессов и явлений с использованием основных принципов и законов экономической теории, проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
3	5	4	144	32	-	16	96	ЗаО

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1. Управленческие решения. Общие сведения. Основные понятия, технология разработки и принятия управленческих решений	4	2	-	16	Защита практических заданий по семинарам модуля №1
					проверка выполнения СРС по модулю №1
2. Алгоритм разработки и принятия управленческих решений. Разработка моделей поддержки управленческих решений в зависимости от поставленной цели	16	10	-	52	Проверка СРС по модулю №2
					Защита практико – ориентированных заданий по семинарам модуля №2
					Тестирование (рубежный контроль)
3. Формирование эффективной системы управления организацией для осуществления управленческих решений	8	2	-	16	Контроль выполнения ДЗ
					Защита практическо – ориентированных заданий по семинарам модуля №3
4. Социально-психологические аспекты разработки и принятия УР	4	2	-	12	Итоговая контрольная работа

#### 4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Управленческие решения (далее УР). Бизнес-процессы. Деловые операции. Субъекты, осуществляющие УР. Ситуация осуществления УР. Структура дерева целей предприятия. Отличия УР от других видов решений. Уровни принятия решений. Требования к УР. Основные подсистемы организации. Основные процессы производственного предприятия. Оргструктура предприятия.
	2	2	Процесс принятия решения. Стадии процесса принятия управленческих решений. Диагностика проблемы. Основные проблемы компании. Правила формирования целей. Ограничения и критерии принятия УР. Альтернативные варианты УР. Модель поддержки управленческого решения (далее МПР). Структура моделей и вариантов УР. Границы оптимального варианта УР. Методы оценки и выбора альтернативных УР. Реализация решений. Обратная связь
2	3	2	Модель поддержки управленческого решения (далее МПР). Финансовая модель предприятия. Структура МПР. Правила построения и оформления МПР. Рабочий лист №1 «Предположения»: назначение, структура, ограничения, показатели. Рабочий лист №2 «Продажи и поступления»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №2.
	4	2	МПР рабочий лист №3 «Прямые затраты на производство»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. Категории затрат рабочего листа №3. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №3.
	5	2	МПР рабочий лист №4 «Запасы и закупки»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №4. Рабочий лист №5 «Операционные расходы»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №5.
	6	2	МПР рабочий лист №6 «Прогнозный отчет о доходах»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №6.
	7	2	МПР рабочий лист №7 «Капитальные вложения»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №7.

	8	2	МПР рабочий лист №8 «Прогнозный отчет о движении денежных средств»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №8. Рабочий лист №9 «Прогнозный бухгалтерский баланс»: назначение, структура, ограничения, бизнес-процессы и показатели. УР, которые руководитель принимает на основе рабочего листа №9.
	9	2	Структура моделей и вариантов УР. Границы оптимального варианта УР. Критерии выбора варианта УР на основе использования МПР. Оценка и выбор вариантов УР. Примеры использования МПР в решении задач организации.
	10	2	Реализация и контроль исполнения управленческих решений. Функции и виды контроля УР. Содержание контроля. Процесс осуществления контроля. Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческих решений. Сущность и виды ответственности руководителей за принятые решения. Использование МПР в процессе контроля для осуществления своевременных управляющих воздействий.
3	11	2	Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений. Организация процессов выполнения решений: ресурсное обеспечение на стратегическом и тактическом уровнях.
	12	2	Управление бизнес-процессами УР. Функциональное управление и процессный подход. Бизнес-процессы и процессный подход. Цикл управления процессами УР. Зрелость бизнес-процессов УР. Понятие бизнес-процесса УР. Процессы и задачи УР. Карта бизнес-процессов УР на разных уровнях управления. Референтные модели бизнес-процессов УР.
	13	2	Описание бизнес-процессов УР. Нотации моделирования. Цели описания бизнес-процессов УР. Формирование регламентов осуществления бизнес-процессов УР.
	14	2	Анализ бизнес-процессов УР. Сквозные бизнес-процессы УР. Имитационные модели бизнес-процессов УР. Оптимизация бизнес-процессов УР. Формирование технического задания на внедрение информационной системы реализации и контроля управленческих решений.
4	15	2	Процессы принятия УР в условиях постоянных изменений. Качество управления, результативность, эффективность. Процессы управления изменениями. Роли менеджера в процессе разработки, принятия и реализации УР.
	16	2	Социально-психологические аспекты разработки и принятия УР. Использование власти и влияния в процессе разработки и принятия УР. Стили принятия УР. Управление изменениями и конфликтами в процессе разработки и принятия УР.

## 4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Наименование занятия
1	1	2	Анализ факторов, критериев и ограничений при принятии управленческого решения.
2	2	2	Обсуждение проблем и целей компании. Ответ на вопросы по материалам лекций 1,2.
	3	2	Обсуждение разработанных рабочих листов №1, 2, 3 модели поддержки принятия управленческих решений. Ответ на вопросы по материалам лекций 3,4.
	4	2	Обсуждение разработанных рабочих листов №4, 5, 6 модели поддержки принятия управленческих решений. Ответ на вопросы по материалам лекций 5,6.
	5	2	Обсуждение разработанных рабочих листов №7, 8, 9 модели поддержки принятия управленческих решений. Ответ на вопросы по материалам лекций 7,8.
	6	2	Обоснование выбора варианта управленческого решения методом экспертной оценки и многокритериальной оценки альтернатив. Ответ на вопросы по материалам лекций 9, 10.
3	7	2	Презентация сформированной системы управления организацией. Ответ на вопросы по материалам лекций 11, 12.
4	8	2	Итоговая контрольная работа по курсу.

## 4.3. Лабораторные работы

*Не предусмотрены.*

## 4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	16	Подготовка к практическому занятию №2: ознакомление с ситуацией, описание предприятия, определение проблем. формирование генеральной цели –выполнение СРС 1; повторение материалов лекций 1, 2 по списку вопросов.
2	10	Подготовка к практическому занятию №3: разработка модели поддержки управленческого решения (МПР), РЛ №1, 2, 3; повторение материалов лекций 3, 4 по списку вопросов.

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
	10	Подготовка к практическому занятию №4: разработка модели поддержки управленческого решения (МПР), РЛ №4, 5, 6.; повторение материалов лекций 5, 6 по списку вопросов.
	10	Подготовка к практическому занятию №5: разработка модели поддержки управленческого решения (МПР), РЛ №7, 8, 9; повторение материалов лекций 7, 8 по списку вопросов.
	14	Изучение онлайн-курса «Теория и методы разработки управленческих решений» на образовательной платформе ИНТУИТ
	2	Подготовка к рубежному контролю. повторение материала лекций 1-10.
	6	Подготовка к практическому занятию №6: выбор вариантов управленческих решений с помощью различных методов – выполнение СРС 2; повторение материалов лекций 9, 10 по списку вопросов.
3	16	Подготовка к практическому занятию №7: построение системы управления компанией; формирование технического задания на разработку информационной системы управленческих решений – выполнение ДЗ; повторение материалов лекций 11, 12 по списку вопросов.
4	12	Подготовка к итоговой контрольной работе: повторение материала лекций 1-16, практических занятий №2-7.

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

*Не предусмотрены.*

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>) состоит из методических указаний для студентов по изучению дисциплины, сценария обучения по дисциплине, списка рекомендованной литературы и ссылок на внешние электронные ресурсы.

**Модуль 1 «Управленческие решения. Общие сведения. Основные понятия, технология разработки и принятия управленческих решений»**

Учебно-методические материалы для подготовки к лекциям, практическим занятиям и выполнения заданий на СРС размещены «Методических указаниях студентам по изучению дисциплины «Методы принятия управленческих решений», в папке «Модуль 1» в файлах «теоретический материал» (лекции 1-4), «самостоятельная работа студентов» (СРС №1 «Подготовка к практическому занятию №2»), задания к практическим занятиям (практические занятия № 1-2), «ссылки на литературу» (список литературы).

**Модуль 2. «Алгоритм разработки и принятия управленческих решений. Разработка моделей поддержки управленческих решений в зависимости от поставленной цели»**

Учебно-методические материалы для подготовки к лекциям, практическим занятиям, выполнения заданий на СРС и рубежному контролю размещены в файлах «теоретический материал» (лекции 3-10), «самостоятельная работа студентов» (СРС №2-6 «Подготовка к практическим занятиям №3-6»), задания к практическим занятиям (практические занятия № 3-6), «МПУР РК», «ссылки на литературу» (список литературы).

**Модуль 3 «Формирование эффективной системы управления организацией для осуществления управленческих решений»**

Учебно-методические материалы для подготовки к лекциям, практическим занятиям размещены в файлах «теоретический материал» (лекции 11-14), задания к практическим занятиям (практические занятия № 7), «ссылки на литературу» (список литературы)

**Модуль 4 «Социально-психологические аспекты разработки и принятия УР»**

Учебно-методические материалы для подготовки к лекциям, практическим занятиям, выполнения заданий на СРС и итоговой контрольной работе размещены в файлах «теоретический материал» (лекции 15-16), «самостоятельная работа студентов» (СРС к семинару №7) «Подготовка к практическим занятиям №3-6»), задания к практическим занятиям (практические занятия № 7), «Итоговая КР 21 (исходные данные для разработки МПР)», «(МПУР ИТ) Методы принятия управленческих решений\_ИТ».

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Литература**

1. Практикум по курсу «Методы принятия управленческих решений» / Л.И. Лукичева, Д.Н.Егорычев, О.Г.Харач, И.П.Тимофеев; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет «МИЭТ»; под. ред. Л.И.Лукичевой. – М. : МИЭТ, 2018. - 64 с. Имеется электронная версия издания.
2. Берг Г. (Berg Gerben van den). Ключевые модели менеджмента. 77 моделей, которые должен знать каждый менеджер = Key management models. The 75+ models every manager needs to know / Gerben van den Berg, Pietersma P. - 3-nd ed. : Учеб. изд. / Г. Берг, П. Питерсма; Пер. с англ. В.Н. Егорова; Berenschot. - 5-е изд., доп., электронное. - М. : Бином. Лаборатория знаний, 2017. - 403 с. - (Мировой бестселлер). - URL: <https://e.lanbook.com/book/94089> (дата обращения: 17.12.2023)
3. Теория менеджмента: Учебное пособие для бакалавров по направлению "Менеджмент" / Л.И. Лукичева [и др.]; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет "МИЭТ". - М. : МИЭТ, 2015. - 236 с. - Имеется электронная версия издания.
4. Деловые коммуникации. Теория и практика : Учебник для бакалавров / И.М. Дзялошинский, М.А. Пильгун; НИУ "Высшая школа экономики". - М.: Юрайт, 2019. - 433 с. - (Бакалавр. Академический курс). - (Электронные учебники издательства "ЮРАЙТ"). - URL: <https://biblio-online.ru/book/delovye-kommunikacii-teoriya-i-praktika-425851> (дата обращения: 01.09.2019).



### **Периодические издания**

1. ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ: Междунар. журн. / Международный НИИ проблем управления. - М., 1983 -. - Выходит 12 раз в год. – URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009> (дата обращения: 06.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
2. ЭКСПЕРТ: Общенациональный деловой журнал. - М. : Группа Эксперт, 1995 -. - Выходит 1 раз в неделю, по понедельникам. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/136965/issues> (дата обращения: 06.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ
3. УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРОЙ / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 2006 -. - Выходит 4 раза в год. – URL: <http://grebennikon.ru/journal-27.html> (дата обращения: 06.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей МИЭТ

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭСМ: Экономика. Социология. Менеджмент. Федеральный образовательный портал: научно-образовательный портал Высшей школы экономики: сайт – Москва. - URL: <http://ecsosman.hse.ru> (дата обращения: 06.11.2020).
2. Корпоративный менеджмент: интернет-проект: сайт – Москва, 1998 - . - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 17.09.2020).
3. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
4. Юрайт : Электронно-библиотечная система : образовательная платформа. - Москва, 2013 - . - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 05.09.2020). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ
5. Лань: электронно-библиотечная система. – Санкт-Петербург, 2011 - . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 05.09.2020)/ - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ
6. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс», - Санкт-Петербург - . - URL: <https://docs.cntd.ru>. (дата обращения: 27.09.2020). - Режим доступа: для авторизованных пользователей

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используются **смешанное обучение** (основано на интеграции технологий традиционного и электронного обучения, замещении части традиционных учебных форм занятий формами и видами взаимодействия в электронной образовательной среде).

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Применяются следующие **модели обучения**:

**Модель 1. Перевернутый класс** для организации самостоятельной преаудиторной и послеаудиторной работы студентов - это модель обучения, при которой преподаватель предоставляет студентам материал для самостоятельного изучения, который студенты должны изучить в удобное для них время и в удобном месте в онлайн-среде, а на очном занятии проходит практическое закрепление материала. Для обеспечения этой модели смешанного обучения в рамках курса «Методы принятия управленческих решений» преподавателями создан соответствующий учебный контент, в частности.

**Модель 2. Индивидуальная аудиторная работа студентов в электронной среде** – модель смешанного обучения, встраиваемая в аудиторные занятия и предполагающая индивидуальное выполнение студентом заданий преподавателя с использованием различных инструментов и сервисов, находящихся в онлайн-среде.

**Модель 3. Командная аудиторная работа студентов в электронной среде** - модель смешанного обучения, встраиваемая в аудиторные занятия и предполагающая командную работу студентов и активное взаимодействие студентов и преподавателя при выполнении заданий с использованием различных инструментов и сервисов, находящихся в онлайн-среде.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внутренние электронные ресурсы** в формах:

- 1) Тестирование в ОРИОКС (рубежный контроль, итоговая контрольная работа);
- 2) Материалы УМК дисциплины, размещенные в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

При проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внешние электронные ресурсы**, например, онлайн-курсы:

- «Теория и методы разработки управленческих решений» - URL: <https://intuit.ru/studies/courses/547/403/info>.

- «Методы принятия управленческих решений» - URL: <https://stepik.org/course/107444?search=3003598232> ;

- «Методы принятия решений» - URL: [https://openedu.ru/course/msu/DECMAKINGMETHODS/?session=fall\\_2023](https://openedu.ru/course/msu/DECMAKINGMETHODS/?session=fall_2023)

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	<p>Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов)</p> <p><u>Материально-техническое оснащение:</u>                      Моноблок PowerCool AIO V-510, мышь Logitech M100, клавиатура Logitech K120, LED телевизор, 65 дюймов, фиксированное настенное крепление с возможностью постинсталляционной регулировки для LCD-телевизоров и панелей 70"-90"+ WizePro, усилитель-распределитель 1:4, передатчик PT-571, передатчик PT-572, масштабатор аналоговых и цифровых сигналов в сигналы HDMI с поддержкой аудио, настольный автоматический модуль кабельных подключений со сменными панелями MDA—850 Qtex, PTZ-камера Prestel HD-PTZ412ST, универсальное крепление для камер, устройство записи и трансляции AREC SG-1, радиосистема с петличным микрофоном Shure, комплект кабелей и расходных аксессуаров, сетевой управляемый фильтр Energenie EG-PMS2-LAN, шкаф телекоммуникационный напольный ЦМО ШТК-М-18.6.6, учебная доска</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows от 7 версии и выше, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC</p>
Учебная аудитория	<p>Учебная аудитория</p> <p>Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов)</p> <p><u>Материально-техническое оснащение:</u>                      Учебная доска</p>	<p>Не требуется</p>
Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс библиотеки)	<p><u>Материально-техническое оснащение:</u>                      17 компьютеров, объединенных в сеть, с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows от 7 версии и выше, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC</p>

## 10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС по подкомпетенции **ОПК-4.МПУР** «Способен разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения» и представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 11.1. Особенности организации процесса обучения

Студентам, изучающим дисциплину «Методы принятия управленческих решений», для успешного освоения этой дисциплины необходимо:

- посетить лекционные занятия (в случае пропуска одного или нескольких занятий по уважительной причине допускается самостоятельное изучение материала);
- выполнить все задания для самостоятельной работы, размещенные в ОРИОКС и прикрепленные к соответствующему графику КМ;
- выполнить все практические работы во время практических занятий, для пропустивших занятие выполнить задания, размещенные в ОРИОКС;
- успешно выполнить все контрольные мероприятия, включающие практико-ориентированное задание, задания на СРС, задания на лекциях и итоговое задание на зачете.

### 11.2. Система контроля и оценивания

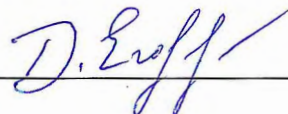
Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме до 100 баллов), в том числе сдача зачета с оценкой. По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету.

Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

### РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры ЭМФ, к.э.н., доцент

 /Д.Н.Егорычев/

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Управление экономической безопасностью» разработана на кафедре ЭМФ и утверждена на заседании кафедры 22 декабря 2023 года, протокол № 6.

Заведующий кафедрой ЭМФ  /Г.П. Ермошина/

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества.

Начальник АНОК  / И.М. Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ.

Директор библиотеки  / Т.П. Филиппова /