

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Ректор МИЭТ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 04.09.2023 11:21:27

«Национальный исследовательский университет

Уникальный программный ключ:

«Московский институт электронной техники»

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea882b8d602

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.Г. Игнатова

«06» октября 2020 г.

М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление международными проектами»

Направление подготовки – 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Управление проектами»

Москва 2020

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующей компетенции образовательной программы:

Компетенция - ПК-1 «Способен управлять областями компетенций проекта» сформулирована на основе государственных стандартов.

- ГОСТ Р 52807-2007 «Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов».

- ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту».

Подкомпетенция, формируемая в дисциплине	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенции
ПК-1.УМП Способен управлять проектом, учитывая специфику его предметной области	- изменение предметной области проекта при переходе его в категории международного; - управление трансграничными потоками ресурсов и результатов проекта.	Знания: специфики международного проекта и его отличительных признаков. Умения: управлять трансграничными поставками международного проекта и определять связанные с ними затраты. Опыт деятельности: в определении работ, характерных для международного проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы (является элективной).

Входные требования к дисциплине – знание экономики предприятия, логистики, основ внешнеэкономической деятельности, базовых положений обязательственного права и содержания процессов проектного менеджмента; умение калькулировать затраты, рассчитывать цену товара и определять объем налоговых обязательств; наличие опыта принятия обоснованных управленческих решений в области проектного менеджмента и внешнеэкономических отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
2	3	4	144	16	-	32	60	Экз (36)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1. Международный проект как сущность	4		8	15	Контроль активности на практических занятиях
					Опрос
2. Управление предметными группами международного проекта	12		24	45	Контроль активности на практических занятиях
					Контрольная работа
					Контроль выполнения практического задания

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Тема 1. Международный проект: понятие и сущность. Проект и специфика проектной деятельности. Предметная область проекта. Предметные группы и процессы управления. Триада концепций управления проектом (УП). Заинтересованные лица проекта. Иностранные хозяйствующие субъекты в проекте. Определение понятия «международный проект». Косвенные признаки

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
2			международного проекта. Международный проект и международная команда проекта.
	2	2	Тема 2. Характеристики международного проекта. Изменение содержания функций УП при переходе к международному проекту. Привносимые изменения процессов управления. Необходимые компетенции проектной команды.
	3-4	4	Тема 3. Управление поставками в международных проектах. Потоки благ и участники ресурсного обмена в международном проекте. Типы трансграничных потоков полезностей. Процессы управления поставками в международном проекте. Планирование международных поставок. Выбор иностранного контрагента. Выбор типа договора и разработка схемы внешнеторговой сделки. Условия сделок. Документарное оформление сделок. Заключение и администрирование внешнеторговых контрактов. Вопросы трансграничной логистики поставок.
	5-7	6	Тема 4. Управление затратами в международных проектах. Специфические затраты международных проектов. Цена внешнеторгового контракта. Транзакционные издержки международных контактов. Затраты внешнеторговой логистики. Обязательные платежи системы государственного регулирования ВЭД. Таможенные пошлины, особые пошлины, акциз, налог на добавленную стоимость, таможенные сборы. Налогооблагаемая база таможенных платежей. Тарифные преференции и условия их предоставления. Стоимость услуг внешнеторговой и таможенной инфраструктуры. Валютные ограничения.
	8	2	Тема 5. Управление коммуникациями, сроками и рисками в международных проектах. Государственное регулирование ВЭД как специфичное для международных проектов императивное ограничение. Неэкономические регуляторы процессов ввоза/вывоза товаров. Внешнеторговое и таможенное регулирование как источник рисков международного проекта. Таможенные процедуры. Таможенная инфраструктура. Таможенное оформление товаров. Информационный обмен с регулятором. Регламентация сроков осуществления контрольных мероприятий и их влияние на сроки проекта.

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Специфика проектной деятельности. Слабые и сильные стороны проектного управления. Проект как система. <i>Опрос – входной контроль остаточных знаний.</i>
	2	2	Предметные и управленческие группы процессов проектного менеджмента. Содержание процессов проектного менеджмента. <i>Групповая работа.</i>
	3	2	Международный проект. Изменения предметной области проекта. Изменения содержания процессов управления. <i>Групповая работа.</i>
	4	2	Окружение и ограничения международного проекта. <i>Групповая работа.</i>
2	5	2	Состав процессов управления поставками в международном проекте. <i>Групповая работа.</i>
	6	2	Трансграничные потоки ресурсов и результатов в международном проекте. Обменные процессы в системах «лидер проекта – подрядчик (поставщик)», «лидер проекта – заказчик (конечный пользователь)». <i>Групповая работа.</i>
	7	2	Разработка схем внешнеторговых сделок обмена ресурсами и результатами проекта. Импортно-экспортные операции. Реэкспорт. Реимпорт. <i>Групповая работа.</i>
	8	2	Выбор условий сделки и подготовка внешнеторгового контракта в соответствии с содержанием работ, сроками и бюджетом проекта. <i>Групповая работа.</i>
	9	2	Цена внешнеторгового контракта и её составляющие. Определение стоимости сделки. <i>Групповая работа.</i>
	10	2	Обязательные платежи системы госрегулирования ВЭД. Определение налогооблагаемой базы и расчет пошлин. <i>Групповая работа.</i>
	11	2	Система тарифных преференций. Условия предоставления тарифных преференций. Разбор примеров. <i>Групповая работа.</i>
	12	2	Налогообложение операций ВЭД. Определение налогооблагаемой базы и расчет налоговых платежей. <i>Аудиторная контрольная работа.</i>
	13	2	Состав услуг таможенной инфраструктуры и их обязательный характер. Оплата услуг таможенной инфраструктуры. <i>Групповая работа.</i>
	14	2	Ролевая деловая игра «Управление поставками и затратами международного проекта». <i>Практическое задание.</i>
	15	2	Риски международных проектов. Оценка и меры противодействия им. <i>Групповая работа.</i>

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
	16	2	Таможенные процедуры. Выбор таможенной процедуры и его организационно-экономические последствия для исполнения международного проекта. <i>Групповая работа</i>

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	8	Работа с учебными пособиями и конспектами лекций по темам модуля №1.
	7	Подготовка практическим занятиям № 1-4: анализ нормативной литературы.
2	26	Работа с учебными пособиями и конспектами лекций по темам модуля №2
	6	Подготовка к практическим занятиям № 5-8 (работа с первоисточниками): 1. Гражданский Кодекс РФ (ч.2 раздел IV «Отдельные виды обязательств») - договоры купли-продажи, поставки, мены, возмездного оказания услуг, подряда, комиссии, поручения. 2. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров. Вена, 11 апреля 1980г.; 3. Генеральное соглашение по торговле услугами 4. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге.
	6	Подготовка к практическим занятиям № 9-12 (работа с первоисточниками): 1. Таможенный кодекс ЕАЭС; 2. Таможенный тариф ЕАЭС; 3. Налоговый кодекс РФ (главы 21, 22).
	4	Подготовка к практическому занятию №14. Ознакомление со сценарием. Выполнение предварительных расчетов. Выработка стратегии поведения в игре в соответствии с назначенной ролью.
	3	Подготовка к практическим занятиям № 13, 15, 16: работа с первоисточниками – Таможенный кодекс ЕАЭС.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>):

Модуль 1 «Международный проект как сущность»

- ✓ Методические рекомендации для студентов по освоению дисциплины.
- ✓ Материалы для освоения содержания лекций № 1-2:
 - конспекты лекций;
 - учебная литература, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, периодические издания; (см. п.6).
- ✓ Материал для подготовки к практическим занятиям № 1-4:
 - конспекты лекций;
 - учебная и нормативная литература (см. п. 6).

Модуль 2 «Управление предметными группами международного проекта»

- ✓ Методические рекомендации для студентов по освоению дисциплины.
- ✓ Материалы для освоения содержания лекций № 3-8:
 - конспекты лекций;
 - учебная литература, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
- ✓ Дополнительные материалы для подготовки к практическим занятиям № 5-8 (работа с первоисточниками, используя ресурсы Интернет):
 - Гражданский Кодекс РФ (ч.2 раздел IV «Отдельные виды обязательств») - адрес <http://docs.cntd.ru/document/9027703>
 - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/
 - Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров - адрес – <http://docs.cntd.ru/document/9010417>
 - Генеральное соглашение по торговле услугами - адрес – <http://docs.cntd.ru/document/902340076>
 - Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге – адрес - <http://docs.cntd.ru/document/901721704>
- ✓ Дополнительные материалы для подготовки к практическим занятиям № 9-12 (работа с первоисточниками, используя ресурсы Интернет):
 - Таможенный кодекс ЕАЭС – адрес - https://customsonline.ru/tk_eaes.html
 - Таможенный тариф ЕАЭС – адрес - https://customsonline.ru/search_tnved.html
 - Налоговый кодекс РФ:
 - глава 21 – адрес - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/5eec45b5e2f637ffe0599160528cec70be3f1e60/
 - глава 22 – адрес - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/12a8d9320665d331f4c6648eca2667e7cf8dfdd6/.
- ✓ Материал для подготовки к практическому занятию № 14 (к деловой игре):

- предоставленный преподавателем сценарий игры в соответствии с назначенной ролью;
- информационные ресурсы сайтов:
 - Федеральной таможенной службы – адрес - https://customsonline.ru/fov_fts.html
 - Федеральной службы по техническому и экспортному контролю – адрес - <https://fstec.ru>
- ✓ Дополнительные материалы для подготовки к практическим занятиям № 13, 15-16:
 - Таможенный кодекс ЕАЭС – адрес - https://customsonline.ru/tk_eaes.html

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Олейник С.П. Внешнеторговые сделки [Текст]: Учеб. пособие / С.П. Олейник; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет «МИЭТ». – М.: МИЭТ, 2020. – 120 с. – Имеется электронная версия издания. – ISBN 978-5-7256-0943-1.
2. Олейник С.П. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности [Текст]: Учеб. пособие / С.П. Олейник; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет «МИЭТ». – М.: МИЭТ, 2020. – 108с. – Имеется электронная версия издания. – ISBN 978-5-7256-0946-2.
3. Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения [Электронный ресурс]: Учеб. изд. / А.Н. Павлов. – 5-е изд., электронное. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2017. – 274 с. (Проекты, программы, портфели). – URL: <https://e.lanbook.com/book/94153> (Дата обращения 20.09.2020) - ISBN 978-5-00101-521-5.
4. Первушин В.А. Практика управления инновационными проектами [Текст]: Учеб. пособие / В.А. Первушин. – М.: Дело, 2012. – 208 с. – (Образовательные инновации). – ISBN 978-5-7749-0594-2: 288-00.

Нормативная литература

1. ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Руководство по проектному менеджменту (Переиздание): Национальный стандарт РФ: Введ. 01.03.2015. - Москва: Стандартинформ, 2020. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200118020> (дата обращения: 20.09.2020).
2. ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом: Национальный стандарт РФ: Введ. 01.09.2012. – М.: Стандартинформ, 2012. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200089604> (дата обращения 20.09.2020).

Периодические издания

1. Российский внешнеэкономический вестник: ежемесячный научно-практический журнал / Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития России. - М.: ВАВТ Минэкономразвития России, 1996 - . - URL: <http://www.rfej.ru/rvy> (дата обращения 20.09.2020).
2. Российский журнал управления проектами: научный журнал. - М.: ИНФРА-М, 2012 -. - URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd904-239e-11e4->

- [99c7-90b11c31de4c](#) (дата обращения: 20.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
3. Управление проектами и программами / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, – URL: <https://grebennikon.ru/journal-20.html#volume2020-3> (дата обращения: 20.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
 4. Управление проектами: информационно-аналитический журнал. - М.: Искусство управления проектами, 2004 -.- URL: <https://pmmagazine.ru/> (Дата обращения: 20.09.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. КонсультантПлюс: Справочная правовая система: сайт. – Москва, 1997 - . - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 20.09.2020).
2. Электронно-библиотечная система Лань: сайт. - Санкт-Петербург, 2011. - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 20.09.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 20.09.2020).
4. ТЕХЭКСПЕРТ: Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации / Кодекс. - М.: Кодекс, 2012-. - URL: <http://docs.cntd.ru/> (дата обращения: 20.09.2020).
5. CustomsOnline: Федеральная таможенная служба: сайт. – Москва, 2020. - URL: <https://customsonline.ru/index.php> (дата обращения: 20.09.2020).
6. ФСТЭК России: Федеральная служба по техническому и экспортному контролю: сайт. – Москва, 2020. – URL: <https://fstec.ru> (дата обращения: 20.09.2020).

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется смешанное обучение, основанное на интеграции технологий традиционного и электронного обучения, замещении части традиционных учебных форм занятий и самостоятельной работы студентов формами и видами взаимодействия преподавателей и обучающихся в электронной образовательной среде.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Дисциплина реализуется путем проведения по предварительно составленному расписанию групповых практических и потоковых лекционных аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами внутренней электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ОРИОКС, предназначенными для оказания помощи студентам в рамках их внеаудиторной самостоятельной работы, при самостоятельном изучении материалов пропущенных занятий, а также в случае обучения по индивидуальному плану. Ресурсы ЭИОС ОРИОКС

используются для тестирования студентов в рамках рубежного контроля и отражения промежуточных результатов обучения.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: электронная почта, платформа ZOOM, а также иные виды информационно-коммуникативных технологий сети Интернет, обеспечивающие оперативный канал связи преподавателя со студентом.

Для самостоятельной работы студентов используются внешние электронные ресурсы в формах открытых сведений информационного характера официальных сайтов организаций и органов государственной власти, в частности, Федеральной таможенной службы РФ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	- Мультимедийное оборудование с возможностью подключения к сети «Интернет» - Доска	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office, браузер (Firefox или Internet Explorer или Google Chrome); Acrobat reader DC
Учебная аудитория	Доска	Не требуется
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС по подкомпетенции ПК-1.УМП «Способен управлять проектом, учитывая специфику его предметной области».

Фонд оценочных средств по подкомпетенции представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины в электронной информационной образовательной среде ОРИОКС // URL: <http://orioks.miet.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

Дисциплина изучается в течение одного семестра. Ежеженедельно проводится групповое практическое занятие и раз в две недели читается одна потоковая лекция. Ежеженедельно лектором или преподавателями, ведущими практические занятия, проводятся консультации по установленному и опубликованному расписанию.

В начале семестра на первой лекции лектор доводит до сведения обучающихся:

- краткое содержание дисциплины;
- содержание подкомпетенции, которая должна быть сформирована у обучающихся в результате освоения дисциплины;
- график и виды контрольных мероприятий и форму проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- список рекомендуемой литературы;
- расписание консультаций.

Для успешного освоения дисциплины посещение лекций и практических занятий является обязательным. Посещение консультаций не является обязательным.

На лекциях необходимо вести их конспект, который кроме демонстрируемого с помощью слайдов или изображенного на доске материала должен включать словесные пояснения. Особое внимание следует уделять формулируемым лектором определениям ключевых понятий, используемых в области управления международными проектами и детальному разбору их содержания.

Для усвоения материала лекций обучающемуся следует участвовать в процессе интерактивного взаимодействия с лектором, отвечая на вопросы последнего и уточняя смысл обсуждаемого.

Рекомендуется перед очередной лекцией просматривать контент предыдущей лекции с целью погружения в проблематику дисциплины и собственного контроля степени усвоения ранее прочитанного материала.

Материал лекций необходимо использовать для подготовки к предстоящим практическим занятиям и контрольным мероприятиям.

Практические занятия содержат задания, опирающиеся на сведения, прочитанные на лекциях, и представляет собой вопросы и примеры задач, которые приходится решать специалисту в области управления международными проектами в процессе трудовой деятельности. Решение подобных вопросов и задач направлено на формирование у обучающихся практических навыков.

На первом практическом занятии проводится устный опрос обучающихся, направленный на оценку уровня остаточных знаний и умений по вопросам проектного менеджмента, сформированных при освоении предыдущих дисциплин.

На практических занятиях, проводимых в форме публичного обсуждения альтернатив, обучающемуся необходимо проявлять активность, предлагать обоснованные

объема неясностей рекомендуется предварительная подготовка к предстоящему практическому занятию.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер.

Контрольное задание содержит материал, подобный, но не идентичный, тому, который разбирается на предшествующих контрольной работе практических занятиях. Для успешного выполнения контрольного задания необходимо в рамках самостоятельной работы проработать материал соответствующих практических занятий и рекомендованных информационных источников.

Особое внимание следует обратить на подготовку и выполнение практического задания «Управление поставками и затратами международного проекта», реализуемого в виде ролевой деловой игры и направленного на закрепление практического навыка управления соответствующими функциональными областями международного проекта. При этом необходимо быть готовым к публичной защите на практическом занятии результатов выполнения задания.

11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме 40 баллов), активность в семестре (в сумме 10 баллов) и сдача экзамена (в сумме 50 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по дисциплине.

Структура и график контрольных мероприятий доступны в ОРИОКС // URL: <https://orioks.miet.ru/>

При выставлении итоговой оценки используется шкала, приведенная в таблице:

Сумма баллов	Оценка
Менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
86 – 100	5

РАЗРАБОТЧИК:

Зав. кафедрой, к.ф-м.н.



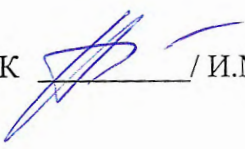
/С.П. Олейник/

Рабочая программа дисциплины «Управление международными проектами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление проектами» разработана на кафедре «Маркетинг и управление проектами» и утверждена на заседании кафедры «2» октября 2020 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой МиУП  /С.П.Олейник/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК  / И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

/Директор библиотеки  / Т.П.Филиппова /