

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Ректор МИЭТ

Дата подписания: 04.09.2023 11:21:25

Уникальный программный ключ:

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c8f8bea882b8d602

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет

«Московский институт электронной техники»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.Г. Игнатова

«06 сентября» 2020 г.

М.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами в бизнесе»

Направление подготовки - 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Управление проектами»

Москва 2020

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательной программы:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Индикаторы достижения компетенций
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		<p>Знания: этапов жизненного цикла проекта, методов разработки и управления проектами.</p> <p>Умения: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта, управлять проектом на всех этапах жизненного цикла.</p> <p>Опыт деятельности: в использовании методик разработки и управления проектом на всех этапах жизненного цикла, методов оценки потребности в ресурсах и оценки эффективности проекта.</p>

Компетенция ПК-1 «Способен управлять областями компетенций проекта» сформулирована на основе ГОСТ Р 52807-2007 «Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов», ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»

Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения подкомпетенций
ПК-1.УПвБ Способен управлять предметными группами и процессами проекта	<ul style="list-style-type: none"> - разработка проекта, соответствующего стратегии организации и направленного на реализацию возможностей и создание преимуществ; - разработка проекта на основе системного единения процессов проектного менеджмента; - управление функциональными областями проекта. 	<p>Знания: состава функциональных областей и процессов управления проектом.</p> <p>Умения: применять основные методы структуризации проекта, календарного и ресурсного планирования, управления риском проекта.</p> <p>Опыт деятельности: в построении структурной декомпозиции работ проекта; расчета сетевых моделей, выявления рисков проекта.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Входные требования к дисциплине: знание подходов к организации проектной деятельности для решения профессиональных задач, умение формулировать цель и результаты проекта, формировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, компетенции в области управления различными функциональными областями проекта.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)	Практическая подготовка (часы)		
1	1	4	144	16	-	20	12	60	Экз (36)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа				Самостоятельная работа (часы)	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)	Практическая подготовка (часы)		
1. Управление проектами в бизнесе	16	-	20	12	60	Контроль выполнения практико-ориентированных заданий (по этапам проекта) Защита результатов проекта (в форме презентаций)

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Проекты и управление проектами. Вступительная часть. Проекты: определения, признаки, классификация проектов, окружение проекта, участники проекта, цели проекта, структура и структурные модели проекта, проектный цикл. Управление проектами: определение, история, цикл УП, функции и объекты управления, связь с другими дисциплинами.
	2	2	Прединвестиционная фаза проекта. Разработка и управление предметной областью проекта. Проектный анализ: сущность и виды проектного анализа. Планирование проекта: цели, назначение и виды планов, управление временем, сетевые модели, расчет сетевых моделей типа «вершины - работы», календарные планы.
	3	2	Оценка эффективности инвестиционных проектов. Программные средства управления проектами. Оценка эффективности инвестиционных проектов: эффективность проектов, показатели эффективности проектов. Техничко-экономическое обоснование инвестиций: определение, порядок разработки и состав. Бизнес-план: назначение и структура бизнес-плана. Программные средства УП: общий обзор специализированного программного обеспечения.
	4	2	Управление риском. Задачи управления риском. Математические модели оценки частных рисков. Статистические модели. Оценка чувствительности. Анализ сценариев. Методы противодействия частным рискам. Комплексные методы управления риском в проектах.
	5	2	Материально-техническая подготовка проекта и организация поставок. Управление поставками. Организация, участники и проведение торгов: проведение торгов, договоры и контракты. Функции участников торгов.
	6	2	Управление затратами. Задачи управления затратами. Способы оценки затрат. Кривые освоения. Финансирование проекта. Управление персоналом. Задачи управления персоналом. Специфика управления персоналом в проектах.
	7	2	Управление качеством в проекте. Качество и стандарты качества. Задачи управления качеством в проектах. Управление коммуникациями. Задачи (цикл) управления коммуникациями.
	8	2	Управление реализацией проекта. Контроль и регулирование хода работ: цель и виды контроля, контроль календарных планов, оперативное управление ходом выполнения проекта. Управление изменениями. Завершение проекта.

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Наименование занятия
1	1-2	4	Разработка предметной области проектов. Определение цели проекта и его основных характеристик. Анализ альтернативных вариантов реализации проекта.
	3	2	Определение состава документов, сопровождающих процессы управления проектом на всех стадиях жизненного цикла.
	4-5	4	Сетевое планирование.
	6	2	Моделирование ситуаций, связанных с изменениями, сопровождающими процессы управления проектом на всех стадиях жизненного цикла.
	7-9	6	Практическая подготовка при расчете показателей коммерческой эффективности проектов (в том числе с использованием Microsoft Excel).
	10-12	6	Практическая подготовка с применением программных средств управления проектами: Microsoft Project.
	13-14	4	Оценка рисков проекта с использованием рейтинговых и статистических моделей. Оценка рисков проекта при выборе альтернатив
	15-16	4	Анализ чувствительности. Анализ сценариев. Оценка рисков проекта с использованием дерева решений.

4.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	12	Изучение материалов лекций, учебной литературы и ресурсов Интернет по темам 1-3. Выбор проекта, определение его целей, структуры результатов и границ. Краткое описание содержания проекта. Подготовка краткой презентации (3-4 слайда).
	20	Изучение материалов лекций, учебной литературы и ресурсов Интернет по темам 4-6. Структуризация проекта (СДР), календарное планирование проекта. Подготовка презентации (5-7 слайдов).
	28	Изучение материалов лекций, учебной литературы и ресурсов Интернет по темам 7-8. Оценка эффективности и риска проекта. Подготовка презентации (7-10 слайдов).

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС, <http://orioks.miet.ru/>):

- ✓ Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины.
- ✓ Учебные курсы ИНТУИТ:
 - Управление проектами в соответствии со стандартом PMI PMBOK (Автор: Арсен Чичикин | Национальный исследовательский университет "Высшая Школа Экономики") <http://www.intuit.ru/studies/courses/3511/753/info> (дата обращения: 25.05.2020).
 - Основы управления проектами (Автор: Василий Пресняков) <http://www.intuit.ru/studies/courses/2194/272/info> (дата обращения: 25.05.2020).
- ✓ Иллюстрированный самоучитель по Microsoft Project <http://computers.plib.ru/office/Project/> (дата обращения: 25.05.2020).
- ✓ Методические указания студентам по выполнению практических заданий.
- ✓ Вопросы к экзамену.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Практикум по управлению проектами: Учеб.-метод. пособие / Н.А. Андрианова [и др.]; Министерство образования и науки РФ, Национальный исследовательский университет "МИЭТ"; под ред. Н.К. Моисеевой, рец. Л.И. Лукичева. - М.: МИЭТ, 2016. - 168 с.
2. Хелдман К. (Heldman K.). Профессиональное управление проектом = PMP: Project Management Professional / Kim Heldman / К. Хелдман; Пер. с англ. А.В. Шаврина. - 5-е изд. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 728 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-9963-0414-1.
3. Шаблоны документов для управления проектами / А.С. Кутузов, А.Н. Павлов, А.В. Шаврин, А.Н. Бондаренко. - 5-е изд. - М: Бином. Лаборатория знаний, 2017. - 166 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-00101-522-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/94158> (дата обращения: 25.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

Периодические издания

1. НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ. РОССИЙСКИЙ ЖУРНАЛ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ: Научный журнал. - М.: ИНФРА-М, 2012 - URL: <https://znaniyum.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd904-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c> (дата обращения: 25.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ / Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 2005 – URL: <https://grebennikon.ru/journal->

[20.html#volume2020-3](#) (дата обращения: 25.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей МИЭТ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ: Информационно-аналитический журнал. - М.: Искусство управления проектами, 2004 - URL: <https://pmmagazine.ru/> (дата обращения: 25.05.2020).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. РОССТАНДАРТ: каталог международных и российских стандартов и регламентов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. - URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts> (дата обращения: 25.05.2020).
2. КонсультантПлюс: справочная правовая система. – Москва, 1997. - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 25.05.2020).
3. IDIP: Международная база данных инвестиционных проектов Общероссийской общественной организации «Инвестиционная Россия». - URL: <https://idip.info/> (дата обращения: 25.05.2020).
4. Юрайт: образовательная платформа. - Москва, 2013 - . - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 25.05.2020). - Режим доступа: для авторизированных пользователей МИЭТ.
5. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 25.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используется смешанное обучение.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Применяется расширенная виртуальная модель обучения, предполагающая обязательное присутствие студентов на очных учебных занятиях, где осуществляется теоретическая и практическая подготовка, и выполнение проектных заданий в малых группах на практических занятиях и в рамках самостоятельной работы студента с использованием сервисов для организации совместной работы с проверкой, обсуждением, доработкой и подведением итогов.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: раздел электронной информационной образовательной среды ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта, сервисы для организации совместной работы и видеоконференцсвязи.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office, браузер (Firefox или Internet Explorer или Google Chrome); Acrobat reader DC
Учебная аудитория	Доска	Не требуется
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus или Open Office, браузер (Firefox, Google Chrome); Acrobat reader DC

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по компетенции **УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла».**
2. ФОС по подкомпетенции **ПК-1.УПвБ «Способен управлять предметными группами и процессами проекта».**

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Особенности организации процесса обучения

На лекционном занятии студенты получают информацию о содержании индивидуальной и групповой работы на практическом занятии и текущей СРС.

На 4-5 неделях проводится утверждение / уточнение выбранных тем проектов для самостоятельной проектной работы.

На 11-12 неделях проводится промежуточное публичное представление результатов выполнения самостоятельной проектной работы в части структуризации и начального календарного планирования проекта с использованием Microsoft Project.

На 15-16 неделях проводится финальное публичное представление результатов выполнения самостоятельной проектной работы в части устранения полученных замечаний, укрупненной оценки эффективности и риска проекта.

11.2. Система контроля и оценивания

Промежуточный контроль и мониторинг успеваемости осуществляется один раз в две недели по завершении каждого практического занятия в виде получения зачета за него. Для получения зачета студент должен продемонстрировать правильное решение индивидуализированной задачи.

Изучение курса завершается сдачей экзамена. По результатам работы студента в течение семестра возможна постановка дополнительных вопросов или практических заданий по незачтенным темам.

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме 100 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС, URL: <http://orioks.miet.ru/>.

При выставлении итоговой оценки используется шкала, приведенная в таблице:

Сумма баллов	Оценка
Менее 50	2
50 – 69	3
70 – 85	4
86 – 100	5

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры МиУП, к. э. н.



/Т.В. Тимофеев /

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в бизнесе» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление проектами» разработана на кафедре «Маркетинг и управление проектами» и утверждена на заседании кафедры « 2 » октября 2020 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой МиУП _____ /С.П.Олейник/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК _____ / И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

Директор библиотеки _____ / Т.П.Филиппова /